



ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ของ

**องค์การบริหารส่วนตำบลบางคณที
อำเภอบางคณที จังหวัดสมุทรสงคราม**



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที
เรื่อง ให้ใช้ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล
เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ด้วยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที ได้มีมติในการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ และสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/ ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ พิจารณาร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยที่ประชุมสภาฯ ได้ลงมติเห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติฯ และนายอำเภอบางคนทีได้อนุมัติในร่างข้อบัญญัติฯ ดังกล่าวแล้ว

เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงประกาศใช้ข้อบัญญัติฯ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางคนทีต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางสาวเรณู เล็กนิมิตร)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที

องค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที
เขต/อำเภอ บางคนที จังหวัดสมุทรสงคราม

หมู่ 7 ซอย- ถนน- แขวง/ตำบล บางคนที
เขต/อำเภอ บางคนที จังหวัดสมุทรสงคราม 75120

พื้นที่	7.46 ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	3,230 คน
ชาย	1,494 คน
หญิง	1,736 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 20 กันยายน 2566



ส่วนที่ 1

คำสั่งประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที

อำเภอบางคนที จังหวัดสมุทรสงคราม

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางคนทีอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ณ วันที่ 18 กรกฎาคม พ.ศ. 2566 องค์รปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 51,301,697.77 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 64,808,789.08 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 13,997,886.60 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน จำนวน 4 โครงการ รวม 5,128.68 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

2.1 รายรับจริง จำนวน 29,448,222.14 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	128,480.29 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	169,014.50 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	165,043.84 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	414,230.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	73,130.00 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	16,222,428.51 บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	12,275,895.00 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 34,000.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 22,761,740.64 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	8,501,512.00 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	8,039,987.51 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	4,495,062.88 บาท
งบลงทุน	จำนวน	1,069,900.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	655,278.25 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุดัตถุประสงค์ จำนวน 34,000.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 0.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที

อำเภอบางคนที จังหวัดสมุทรสงคราม

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	128,480.29	126,000.00	126,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	169,014.50	129,600.00	129,600.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	165,043.84	305,000.00	305,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	414,230.00	330,000.00	330,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	3,130.00	1,000.00	1,000.00
หมวดรายได้จากทุน	0.00	2,000.00	2,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	879,898.63	893,600.00	893,600.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	16,222,428.51	15,100,400.00	15,100,400.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	16,222,428.51	15,100,400.00	15,100,400.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	12,275,895.00	14,006,000.00	14,006,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	12,275,895.00	14,006,000.00	14,006,000.00
รวม	29,378,222.14	30,000,000.00	30,000,000.00

คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
องค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที
อำเภอบางคนที จังหวัดสมุทรสงคราม

2. รายจ่าย

	รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567
	จ่ายจากงบประมาณ			
	งบกลาง	8,501,512.00	9,334,789.00	9,657,380.00
	งบบุคลากร	8,039,987.51	11,389,160.00	12,377,840.00
	งบดำเนินงาน	4,495,062.88	5,425,151.00	5,263,580.00
	งบลงทุน	1,069,900.00	3,141,500.00	1,885,000.00
	งบเงินอุดหนุน	655,278.25	694,400.00	801,200.00
	งบรายจ่ายอื่น	0.00	15,000.00	15,000.00
	รวมจ่ายจากงบประมาณ	22,761,740.64	30,000,000.00	30,000,000.00



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที

อำเภอบางคนที จังหวัดสมุทรสงคราม

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที
อำเภอบางคนที จังหวัดสมุทรสงคราม

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,531,280
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	885,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	2,274,460
แผนงานสาธารณสุข	1,255,320
แผนงานสังคมสงเคราะห์	354,760
แผนงานเคหะและชุมชน	800,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	30,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	285,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	3,234,800
แผนงานการเกษตร	36,000
แผนงานการพาณิชย์	656,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	9,657,380
	งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น
	30,000,000

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที
อำเภอบางคนที จังหวัดสมุทรสงคราม

แผนงานงบกลาง

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		9,657,380	9,657,380
งบกลาง		9,657,380	9,657,380

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ งาน	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติและ วิชาการ	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายในและ การตรวจสอบภายใน	รวม
งบบุคลากร	6,096,000	614,640	1,974,000	194,640	8,879,280
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,773,680	0	0	0	2,773,680
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,322,320	614,640	1,974,000	194,640	6,105,600
งบดำเนินงาน	1,244,000	63,000	310,000	20,000	1,637,000
ค่าตอบแทน	128,000	48,000	90,000	0	266,000
ค่าใช้สอย	440,000	15,000	120,000	20,000	595,000
ค่าวัสดุ	330,000	0	90,000	0	420,000
ค่าสาธารณูปโภค	346,000	0	10,000	0	356,000
งบรายจ่ายอื่น	15,000	0	0	0	15,000
รายจ่ายอื่น	15,000	0	0	0	15,000
รวม	7,355,000	677,640	2,284,000	214,640	10,531,280

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม
งบดำเนินงาน		0	400,000	400,000
ค่าตอบแทน		0	38,000	38,000
ค่าใช้จ่าย		0	315,000	315,000
ค่าวัสดุ		0	45,000	45,000
ค่าสาธารณูปโภค		0	2,000	2,000
งบลงทุน		485,000	0	485,000
ค่าครุภัณฑ์		485,000	0	485,000
รวม		485,000	400,000	885,000

แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร		604,040	569,640	1,173,680
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		604,040	569,640	1,173,680
งบดำเนินงาน		119,000	440,580	559,580
ค่าตอบแทน		5,000	5,000	10,000
ค่าใช้สอย		35,000	235,080	270,080
ค่าวัสดุ		25,000	200,500	225,500
ค่าสาธารณูปโภค		54,000	0	54,000
งบเงินอุดหนุน		0	541,200	541,200
เงินอุดหนุน		0	541,200	541,200
	รวม	723,040	1,551,420	2,274,460

แผนงานสาธารณสุขุ

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุขุ	รวม
งบบุคลากร		595,320	595,320
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		595,320	595,320
งบดำเนินงาน		400,000	400,000
ค่าตอบแทน		10,000	10,000
ค่าใช้จ่าย		305,000	305,000
ค่าวัสดุ		85,000	85,000
งบเงินอุดหนุน		260,000	260,000
เงินอุดหนุน		260,000	260,000
	รวม	1,255,320	1,255,320

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ	งาน	งานสวัสดิการสังคม และสังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร		329,760	329,760
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		329,760	329,760
งบดำเนินงาน		25,000	25,000
ค่าตอบแทน		15,000	15,000
ค่าใช้สอย		10,000	10,000
	รวม	354,760	354,760

แผนงานเกษตรและชุมชน

งบ	งาน	งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	รวม
งบดำเนินงาน		800,000	800,000
ค่าใช้สอย		700,000	700,000
ค่าวัสดุ		100,000	100,000
	รวม	800,000	800,000

แผนงานสร้างเสริมเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน	30,000	30,000
ค่าใช้จ่าย	30,000	30,000
รวม	30,000	30,000

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งบ	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน	100,000	185,000	285,000
ค่าใช้จ่าย	100,000	185,000	285,000
รวม	100,000	185,000	285,000

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร		552,960	846,840	1,399,800
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		552,960	846,840	1,399,800
งบดำเนินงาน		345,000	90,000	435,000
ค่าตอบแทน		65,000	55,000	120,000
ค่าใช้จ่าย		110,000	35,000	145,000
ค่าวัสดุ		170,000	0	170,000
งบลงทุน		0	1,400,000	1,400,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		0	1,400,000	1,400,000
รวม		897,960	2,336,840	3,234,800

แผนงานการเกษตร

งบ	งาน	งานส่งเสริมการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน		36,000	36,000
ค่าตอบแทน		36,000	36,000
รวม		36,000	36,000

แผนงานการพาณิชย์

งบ	งาน	งานกิจการประปา	รวม
งบดำเนินงาน		656,000	656,000
ค่าใช้จ่าย		201,000	201,000
ค่าวัสดุ		125,000	125,000
ค่าสาธารณูปโภค		330,000	330,000
	รวม	656,000	656,000

ข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
องค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที
อำเภอบางคนที จังหวัดสมุทรสงคราม

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที และโดยอนุมัติของนายอำเภอบางคนที

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2566 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 30,000,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 30,000,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,531,280
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	885,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	2,274,460
แผนงานสาธารณสุข	1,255,320
แผนงานสังคมสงเคราะห์	354,760
แผนงานเคหะและชุมชน	800,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	30,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	285,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	3,234,800
แผนงานการเกษตร	36,000
แผนงานการพาณิชย์	656,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	9,657,380
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	30,000,000

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกองค้การบริหารส่วนต่าบลบางคนท่ปฏิบัติการเบิกรจ่ายเงินงบประมาณที่ไดรับอนุมัติให้ เป็นไปต่ามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค้กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกรจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค้กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกองค้การบริหารส่วนต่าบลบางคนท่มีหน้าที่รักษาการให้ เป็นไปต่ามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ ก.ย. ๒๕๖๖

(ลงนาม)..... 

(นางสาวเรณู เล็กนิมิตร)

ต่าแหน่ง นายกองค้การบริหารส่วนต่าบลบางคนท่

อนุมัติ

(ลงนาม)..... 
(นายบัณฑิต นราภักดิ์)

ปลัดอำเภอ (เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ) รักษาการ
ต่าแหน่ง นายอำเภอบางคนท่.....

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
องค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที
อำเภอบางคนที จังหวัดสมุทรสงคราม

	รายรับจริง			ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)
หมวดภาษีอากร						
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	18,219.81	102,048.09	100,000.00	100,000.00	100,000.00	0.00 %
ภาษีป้าย	23,413.00	26,432.20	26,000.00	26,000.00	26,000.00	0.00 %
รวมหมวดภาษีอากร	41,632.81	128,480.29	126,000.00	126,000.00	126,000.00	
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต						
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตราชการสุรา	669.30	494.70	1,000.00	1,000.00	1,000.00	0.00 %
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	91,060.00	109,400.00	90,000.00	90,000.00	90,000.00	0.00 %
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	1,705.00	3,926.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	0.00 %
ค่าธรรมเนียมสำหรับสิ่งสว่างลำน้ำ	0.00	0.00	0.00	0.00	11,000.00	100.00 %
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	50.00	190.00	100.00	100.00	100.00	0.00 %
ค่าธรรมเนียมการสมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น	0.00	22,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00 %
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	39,030.80	24,913.80	26,000.00	26,000.00	15,000.00	-42.31 %
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	0.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	0.00 %
ค่าปรับการผิดสัญญา	6,438.00	0.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	0.00 %
ค่าใบอนุญาตรับทำกิจการเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	4,500.00	4,500.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	0.00 %
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับอาคารควบคุมอาคาร	780.00	2,090.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	0.00 %

	รายรับจริง			ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)
รายได้ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับที่ดินและถมดิน	500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00 %
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	144,733.10	169,014.50	129,600.00	129,600.00	129,600.00	
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน						
ค่าเช่าหรือบริการ	3,500.00	7,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	0.00 %
ดอกเบี้ย	209,044.88	158,043.84	300,000.00	300,000.00	300,000.00	0.00 %
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	212,544.88	165,043.84	305,000.00	305,000.00	305,000.00	
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์						
รายได้จากประปา	391,440.00	363,690.00	300,000.00	300,000.00	300,000.00	0.00 %
รายได้จากสถานีขนส่งหรือกิจการท่าเรือ	0.00	45.00	0.00	0.00	0.00	0.00 %
รายได้จากสาธารณูปโภคและกิจการพาณิชย์หรือกิจการอื่น ๆ	0.00	50,495.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	0.00 %
รวมหมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	391,440.00	414,230.00	330,000.00	330,000.00	330,000.00	
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด						
เงินที่มีผู้ยืมให้	0.00	3,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00 %
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	70.00	130.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	0.00 %
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	70.00	3,130.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	
หมวดรายได้จากทุน						
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	1,891.00	0.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	0.00 %
รวมหมวดรายได้จากทุน	1,891.00	0.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	
หมวดภาษีจัดสรร						
ภาษีรถยนต์	348,432.03	467,376.84	350,000.00	350,000.00	350,000.00	0.00 %
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	8,824,094.07	10,158,055.73	9,000,000.00	9,000,000.00	9,000,000.00	0.00 %
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	1,715,857.25	1,916,379.23	2,000,000.00	2,000,000.00	2,000,000.00	0.00 %

	รายรับจริง			ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2566	ปี 2567
ภาษีสรรพสามิต	2,652,500.68	2,422,485.91	2,513,900.00	0.00 %	2,513,900.00	2,513,900.00
ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	0.00	2,000.00	500.00	0.00 %	500.00	500.00
ค่าภาคหลวงแร่	22,382.91	21,702.31	20,000.00	0.00 %	20,000.00	20,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	14,644.32	22,984.49	15,000.00	0.00 %	15,000.00	15,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	1,102,476.00	1,210,934.00	1,200,000.00	0.00 %	1,200,000.00	1,200,000.00
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	1,010.00	510.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00	1,000.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	14,681,397.26	16,222,428.51	15,100,400.00		15,100,400.00	15,100,400.00
หมวดเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนทั่วไป	12,672,581.88	12,275,895.00	14,006,000.00	0.00 %	14,006,000.00	14,006,000.00
รวมหมวดเงินอุดหนุน	12,672,581.88	12,275,895.00	14,006,000.00		14,006,000.00	14,006,000.00
รวมทุกหมวด	28,146,290.93	29,378,222.14	30,000,000.00		30,000,000.00	30,000,000.00

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที

อำเภอบางคนที จังหวัดสมุทรสงคราม

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

30,000,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	126,000 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	100,000 บาท
ประมาณการตั้งรับไว้ เนื่องจากมีการตราพระราชบัญญัติที่ดินและสิ่งปลูกสร้างให้จัดเก็บ และเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ภาษีป้าย	จำนวน	26,000 บาท
ประมาณการไว้ตามที่จัดเก็บได้จริง และเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	129,600 บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการไว้ตามที่จัดเก็บได้จริง และเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	90,000 บาท
ประมาณการไว้ตามที่จัดเก็บได้จริง และเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	3,000 บาท
ประมาณการไว้ตามที่จัดเก็บได้จริง และเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมสำหรับสิ่งล่วงล้ำลำน้ำ	จำนวน	11,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	100 บาท
ประมาณการไว้ตามที่จัดเก็บได้จริง และเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	15,000 บาท
ประมาณการไว้ตามที่จัดเก็บได้จริง และน้อยกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา		

ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการไว้ตามที่จัดเก็บได้จริง และเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	2,000 บาท
ประมาณการไว้ตามที่จัดเก็บได้จริง และเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	จำนวน	5,000 บาท
ประมาณการไว้ตามที่จัดเก็บได้จริง และเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	1,500 บาท
ประมาณการไว้ตามที่จัดเก็บได้จริง และเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	305,000 บาท
ค่าเช่าหรือบริการ	จำนวน	5,000 บาท
ประมาณการไว้ตามที่จัดเก็บได้จริง และเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
ดอกเบี้ย	จำนวน	300,000 บาท
ประมาณการไว้ตามที่จัดเก็บได้จริง และเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	รวม	330,000 บาท
รายได้จากประปา	จำนวน	300,000 บาท
ประมาณการไว้ตามที่จัดเก็บได้จริง และเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
รายได้จากสาธารณูปโภคและกิจการพาณิชย์หรือกิจการอื่น ๆ	จำนวน	30,000 บาท
ประมาณการไว้ตามที่จัดเก็บได้จริง และเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	1,000 บาท
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการไว้ตามที่จัดเก็บได้จริง และเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		

หมวดรายได้จากทุน	รวม	2,000 บาท
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	จำนวน	2,000 บาท
ประมาณการไว้ตามที่จัดเก็บได้จริง และเท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา		

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	15,100,400 บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	350,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับจัดสรรใกล้เคียงประมาณการปีที่ผ่านมา		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	9,000,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับจัดสรรใกล้เคียงประมาณการปีที่ผ่านมา		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	2,000,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับจัดสรรใกล้เคียงประมาณการปีที่ผ่านมา		
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	2,513,900 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับจัดสรรใกล้เคียงประมาณการปีที่ผ่านมา		
ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	จำนวน	500 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับจัดสรรใกล้เคียงประมาณการปีที่ผ่านมา		
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	20,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับจัดสรรใกล้เคียงประมาณการปีที่ผ่านมา		
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	15,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับจัดสรรใกล้เคียงประมาณการปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	1,200,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับจัดสรรใกล้เคียงประมาณการปีที่ผ่านมา		

ค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายบาดาล	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับจัดสรร ใกล้เคียงประมาณการปีที่ผ่านมา		

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุน	รวม	14,006,000 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	14,006,000 บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับจัดสรร ใกล้เคียงประมาณการปีที่ผ่านมา		

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
องค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที

อำเภอบางคนที จังหวัดสมุทรสงคราม

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2566	ปี 2567
แผนงานงบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	47,919	53,118	85,000	85,000	90,000
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	3,380	3,280	4,500	4,500	4,500
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	6,391,700	6,564,600	7,200,000	7,200,000	7,400,000
เบี้ยยังชีพความพิการ	1,461,400	1,427,000	1,500,000	1,500,000	1,500,000
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	78,000	78,000	78,000	78,000	78,000
เงินสำรองจ่าย	141,960	0	88,459	88,459	60,000
รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
ค่าบำรุงสมาคมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	0	5,000
เงินสมทบหลักประกันสุขภาพ	0	0	0	0	200,000
เงินสมทบหลักประกันสุขภาพ	0	0	158,950	158,950	0
เงินสมทบหลักประกันสุขภาพ	0	60,000	0	0	0

ยอดต่าง (%)

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)
เงินสมทบหลักประกันสุขภาพ	63,000	0	0	0	0	0 %
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	0	315,514	319,880	319,880	319,880	0 %
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	327,726.4	0	0	0	0	0 %
รวมงบกลาง	8,515,085.4	8,501,512	9,434,789	9,434,789	9,657,380	
รวมงบกลาง	8,515,085.4	8,501,512	9,434,789	9,434,789	9,657,380	
รวมงบกลาง	8,515,085.4	8,501,512	9,434,789	9,434,789	9,657,380	
รวมแผนงานงบกลาง	8,515,085.4	8,501,512	9,434,789	9,434,789	9,657,380	
แผนงานบริหารงานทั่วไป						
งานบริหารทั่วไป						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)						
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	514,080	405,104.52	514,080	514,080	0	-100 %
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	0	695,520	100 %
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	42,120	33,287.9	42,120	42,120	120,000	184.9 %
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	42,120	33,287.9	42,120	42,120	120,000	184.9 %
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองตรี นายกองตรีบริหารส่วนตำบล	86,400	63,871	86,400	86,400	115,920	34.17 %

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)
	ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	2,159,465.8	1,067,566	1,281,660	34.38 %	1,722,240
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,844,185.8	1,603,117.32	1,966,380		2,773,680	
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,617,054.49	1,709,953.73	1,871,840	41.12 %	2,641,500	
เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	84,000	86,641.13	84,000	0 %	84,000	
เงินประจำตำแหน่ง	126,000	141,637.1	168,000	0 %	168,000	
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	282,300	0	0	0 %	0	
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	582,360.87	293,529.03	424,956	-10.48 %	380,400	
เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	36,393.87	44,867.42	57,500	-15.79 %	48,420	
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,728,109.23	2,276,628.41	2,606,296		3,322,320	
รวมงบบุคลากร	5,572,295.03	3,879,745.73	4,572,676		6,096,000	
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	4,050	279,954	8,000	-100 %	0	

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	0	0	0	0	100 %	40,000
ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือก	0	0	0	0	100 %	10,000
ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง ความรับผิดชอบทางละเมิด	0	0	0	0	100 %	5,000
ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทาง วินัย	0	0	0	0	100 %	5,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	10,000	0	0 %	10,000
ค่าเช่าบ้าน	135,000	147,672.6	107,000	107,000	-55.14 %	48,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	9,170	0	0	0	0 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรซ้ำ ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	15,350	20,000	20,000	-50 %	10,000
รวมค่าตอบแทน	148,220	442,976.6	145,000	145,000		128,000
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	0	100 %	25,000
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	122,000	122,000	-100 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	187,125.59	0	0	0	0 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	116,707	0	0	0 %	0
โครงการส่งเสริมกิจกรรมทางศาสนา คุณธรรมและจริยธรรม	0	0	0	0	100 %	10,000

วันที่พิมพ์ : 20/9/2566 10:00

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)
โครงการส่งเสริมกิจกรรมทางศาสนา คุณธรรมและจริยธรรม	0	0	10,000	-100 %	0	
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	13,820	11,340	55,000	-100 %	0	
ค่ารับรอง	0	0	0	100 %	50,000	
ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี	0	0	0	100 %	5,000	
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
ค่าชุดใช้ค่าเสียหาย หรือค่าสินไหมทดแทน	0	0	0	100 %	5,000	
ค่าชุดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน	0	0	700	-100 %	0	
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	18,432	0	0 %	0	
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	0	100 %	30,000	
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	15,244	0	0	0 %	0	
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	30,500	-100 %	0	

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)
	ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ สำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามระเบียบว่าด้วยราชการ	0	190	0	0	0
ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการศึกษาอบรมเบิกจ่าย	0	8,100	0	0	0	0 %
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	60,000	0	0	-100 %
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	0	50,000	100 %
โครงการจัดกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 10 (28 กรกฎาคม)	0	0	0	0	10,000	100 %
โครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พระบรมราชินี (3 มิถุนายน)	0	0	0	0	10,000	100 %
โครงการจัดงานวันรัฐพิธีและวันสำคัญต่างๆ	0	0	0	0	10,000	100 %
โครงการจัดงานวันรัฐพิธีและวันสำคัญต่างๆ	0	0	10,000	0	0	-100 %
โครงการจัดงานวันสำคัญของชาติ (5 ธันวาคม)	0	0	0	0	10,000	100 %
โครงการจัดงานวันสำคัญของชาติ (5 ธันวาคม)	0	0	5,000	0	0	-100 %

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพให้ผู้บริหารสมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง	0	0	0	0	100,000	100 %
โครงการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น	0	0	0	0	50,000	100 %
โครงการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น	0	203,068	0	0	0	0 %
โครงการวันแม่แห่งชาติ 12 สิงหาคม (12 สิงหาคม)	0	0	10,000	10,000	0	-100 %
โครงการวันแม่แห่งชาติ 12 สิงหาคม (12 สิงหาคม)	0	0	0	0	10,000	100 %
โครงการอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมาย	0	0	0	0	10,000	100 %
เงินค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้	0	0	5,000	5,000	0	-100 %
เงินค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา	0	0	0	0	5,000	100 %
เงินค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา	1,000	0	0	0	0	0 %
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	97,621.79	100,562.34	80,000	80,000	50,000	-37.5 %
รวมค่าใช้จ่าย	314,811.38	458,399.34	388,200	388,200	440,000	
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	119,479	169,141	90,000	90,000	80,000	-11.11 %
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	12,375	0	16,000	16,000	15,000	-6.25 %

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)
วัสดุงานบ้านงานครัว	20,995	55,272	41,830	-28.28 %	30,000	
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	0	100 %	10,000	
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	100,195.1	123,512.3	146,000	-24.66 %	110,000	
วัสดุการเกษตร	0	0	2,400	-100 %	0	
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	5,000	0 %	5,000	
วัสดุคอมพิวเตอร์	87,590	137,950	103,170	-22.46 %	80,000	
รวมค่าวัสดุ	340,634.1	485,875.3	404,400		330,000	
ค่าสาธารณูปโภค						
ค่าไฟฟ้า	142,347.45	152,092.94	265,000	-5.66 %	250,000	
ค่าบริการโทรศัพท์	3,720.39	3,488.2	3,300	51.52 %	5,000	
ค่าบริการไปรษณีย์	4,078	4,598	5,300	13.21 %	6,000	
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	88,257.6	93,013.38	97,400	-17.86 %	80,000	
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	0	0	0	100 %	5,000	
รวมค่าสาธารณูปโภค	238,403.44	253,192.52	371,000		346,000	
รวมงบดำเนินงาน	1,042,068.92	1,640,443.76	1,308,600		1,244,000	
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
ก่อสร้างสำนักงาน จำนวน 2 ตัว ๆ ละ 3,500 บาท	0	7,000	0	0 %	0	

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)
ค่าจัดซื้อโต๊ะหมู่บูชา หมู่ 9 หน้า 10 ท่างจากไม้แกะลายดอกไม้ปิดทอง จำนวน 1 ชุด	30,000	0	0	0	0	0 %
เครื่องปรับอากาศ	0	64,800	0	0	0	0 %
เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ขนาด 36,000 บีทียู	0	0	45,500	0	0	-100 %
จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	8,000	0	0	0	0	0 %
ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	5,500	0	0	0	0	0 %
ตู้เหล็กเก็บเอกสาร 2 บานเปิด ขนาด กว้าง 91.5 ลึก 45.7 สูง 183 ซม	0	5,500	0	0	0	0 %
ตู้เหล็กเก็บเอกสาร 2 บานเปิดกระจก	4,290	0	0	0	0	0 %
ตู้เหล็กเก็บเอกสาร 2 บานเปิดแบบกระจก ขนาดไม่น้อยกว่า 90x45x180 เซนติเมตร จำนวน 1 ตู้	4,700	0	0	0	0	0 %
ตู้เหล็กเก็บเอกสารบานเลื่อนกระจก 2 ประตู ขนาดไม่น้อยกว่า 120x45x75 เซนติเมตร จำนวน 4 ตู้ละ 4,000 บาท	15,800	0	0	0	0	0 %
โต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 4 ฟุต จำนวน 2 ตัวๆ ละ 5,600 บาท	0	11,200	0	0	0	0 %
โต๊ะพับอนกประสงค์หน้าสแตนเลส ขนาดไม่น้อยกว่า 45x150 เซนติเมตร จำนวน 15 ตัวๆละ 2,500 บาท	36,000	0	0	0	0	0 %

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)
	โต๊ะพับบอมกประสงค์หน้าสแตนเลส ขนาด ไม่น้อยกว่า 70x150 เซนติเมตร จำนวน 5 ตัวๆละ 4,000 บาท	18,000	0	0	0	0
ครุภัณฑ์การเกษตร						
เครื่องสูบน้ำมอเตอร์ไฟฟ้า (450 ลิตร/นาที) จำนวน 1 เครื่อง	0	0	9,000	-100 %	0	
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ						
ค่าจัดซื้อชุดเครื่องเสียง จำนวน 2 ชุด เพื่อ ใช้ในการประชุมและประชาสัมพันธ์	19,100	0	0	0 %	0	
ค่าจัดซื้อชุดเครื่องเสียง ตู้ลำโพง อเนกประสงค์ ขนาด 15 นิ้ว มีดอลบิก จำนวน 1 ชุด	0	0	15,000	-100 %	0	
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่						
จอร์บานพ ชนิดมอเตอร์ไฟฟ้า	0	0	100	-100 %	0	
โทรทัศน์(LED TV) จอแบน Smart TV 55 นิ้ว เครื่องละ 23,000 บาท จำนวน 2 เครื่อง	0	0	46,000	-100 %	0	
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว						
ถังต้มน้ำไฟฟ้าระบบตัดจัตอล กำลังไฟฟ้า 3,000 วัตต์ ขนาดความจุ 14 ลิตร จำนวน 2 ถึง ๓ละ 10,000 บาท	0	0	17,500	-100 %	0	

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์						
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 2 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ราคา 30,000 บาท จำนวน 2 เครื่อง	60,000	0	0	0	0	0 %
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 1 (จอแสดงขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ราคา 24,000 บาท	0	0	24,000	0	0	-100 %
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ราคา 22,000 บาท	0	21,600	0	0	0	0 %
เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี	0	0	15,000	0	0	-100 %
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา 4,100 บาท	0	0	4,100	0	0	-100 %
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 1	10,000	0	0	0	0	0 %
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 1	0	10,000	0	0	0	0 %
เครื่องสำรองไฟฟ้า	0	7,500	0	0	0	0 %
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA ราคา 2,500 บาท	0	0	2,500	0	0	-100 %

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA ราคา 2,500 บาท จำนวน 2 เครื่อง	5,000	0	0	0 %
จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว ราคา 3,300 บาท จำนวน 1 จอ	0	0	6,600	-100 %
รวมค่าครุภัณฑ์	216,390	127,600	185,300	0
รวมงบลงทุน	216,390	127,600	185,300	0
งบรายจ่ายอื่น				
รายจ่ายอื่น				
รายจ่ายอื่น				
ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษาวิจัย ประเมินผล หรือพัฒนาระบบต่าง ๆ	0	0	0	100 %
รวมรายจ่ายอื่น	0	0	0	15,000
รวมงบรายจ่ายอื่น	0	0	0	15,000
รวมงานบริหารทั่วไป	6,830,753.95	5,647,789.49	6,066,576	7,355,000
งานวางแผนสถิติและวิชาการ				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	312,066.78	336,260	3.88 %
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	262,800	273,412	-2.96 %
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	574,866.78	609,672	614,640
รวมงบบุคลากร	0	574,866.78	609,672	614,640

วันที่พิมพ์ : 20/9/2566 10:00

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าเช่าบ้าน	0	48,000	48,000	48,000	48,000	0 %
รวมค่าตอบแทน	0	48,000	48,000	48,000	48,000	
ค่าใช้สอย						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
ค่าใช้สอยในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	0	0	5,000	100 %
ค่าใช้สอยในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	10,000	10,000	0	-100 %
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	0	10,000	100 %
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	10,000	10,000	0	-100 %
รวมค่าใช้สอย	0	0	20,000	20,000	15,000	
รวมงบดำเนินงาน	0	48,000	68,000	68,000	63,000	
รวมงานวางแผนสถิติและวิชาการ	0	622,866.78	677,672	677,672	677,640	
งานบริหารงานคลัง						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	829,911.31	857,160	982,380	982,380	1,446,720	47.27 %
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	42,000	42,000	0 %

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	290,680	302,250	283,532	56.05 %	442,440
เงินเพิ่มเติม ๑ ของพนักงานจ้าง	28,160	16,590	11,000	289.45 %	42,840
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,190,751.31	1,218,000	1,318,912		1,974,000
รวมงบบุคลากร	1,190,751.31	1,218,000	1,318,912		1,974,000
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	59,900	54,800	155,000	-100 %	0
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	0	0	0	100 %	60,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	5,000	0 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	48,000	43,000	21,000	-52.38 %	10,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	6,110	0	0	0 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	1,400	25,000	-40 %	15,000
รวมค่าตอบแทน	114,010	99,200	206,000		90,000

วันที่พิมพ์ : 20/9/2566 10:00

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	15,000
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	7,400	0	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	20,000	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	5,200	0	0	0
ค่าจ้างเหมาบริการในภารกิจการปฏิบัติงาน พัสดุ	0	61,542	0	0
ค่าจ้างเหมาบริการในภารกิจการปฏิบัติงาน พัสดุ	105,345	0	0	0
ค่าจ้างเหมาบริการในภารกิจปฏิบัติงาน เก็บรายได้	0	0	50,400	0
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ				
ค่ารับรอง	0	0	0	5,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	4,900	0	0	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	10,000	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	0	10,000

วันที่พิมพ์ : 20/9/2566 10:00

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2567
				ยอดต่าง (%)		
ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่าย ทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้า รับการฝึกอบรม	0	2,100	0	0	0	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	38,000	-100	0	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100	20,000	20,000
โครงการจัดทำและปรับปรุงแผนที่ภาษี	0	0	0	100	50,000	50,000
โครงการจัดทำและปรับปรุงแผนที่ภาษี	0	0	60,000	-100	0	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	3,900	13,900	30,000	-33.33	20,000	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	119,345	84,942	208,400		120,000	
ค่าวัสดุ						
วัสดุสำนักงาน	22,002.25	5,745	95,000	-57.89	40,000	40,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	67,200	63,350	75,000	-33.33	50,000	50,000
รวมค่าวัสดุ	89,202.25	69,095	170,000		90,000	
ค่าสาธารณูปโภค						
ค่าบริการไปรษณีย์	0	992	10,000	0	10,000	10,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	0	992	10,000		10,000	
รวมงบดำเนินงาน	322,557.25	254,229	594,400		310,000	

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์				
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์				
เครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงานประมวลผลแบบที่ 1 (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ราคา 22,000 บาท	0	21,600	0	0 %
เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์แลเซอร์ หรือ LED ขนาด 4 ชนิด Network แบบที่ 1 (28หน้า/นาที) ราคา 8,900 บาท	0	8,900	0	0 %
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง	0	0	4,100	-100 %
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA ราคา 2,500 บาท	0	2,500	0	0 %
รวมค่าครุภัณฑ์	0	33,000	4,100	0
รวมงบลงทุน	0	33,000	4,100	0
รวมงานบริหารงานคลัง	1,513,308.56	1,505,229	1,917,412	2,284,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	45,180	190,080	190,080	2.4 %	194,640
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	45,180	190,080	190,080		194,640
รวมงบบุคลากร	0	45,180	190,080	190,080		194,640
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับกรปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	0	0	100 %	5,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	5,000	5,000	-100 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	20,000	20,000	-100 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	0	100 %	15,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	25,000	25,000		20,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	25,000	25,000		20,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
			ยอดต่าง (%)	
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์				
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์				
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ราคา 22,000 บาท	0	22,000	0 %	0
เครื่องสำรองไฟฟ้า	0	2,500	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	24,500	0	0
รวมงบลงทุน	0	24,500	0	0
รวมงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	0	69,680	215,080	214,640
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	8,344,062.51	7,845,565.27	8,876,740	10,531,280
แผนงานการรักษาความสงบภายใน				
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน				
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	22,400	24,400	29,000	0
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	5,000	0
รวมค่าตอบแทน	22,400	24,400	34,000	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	5,000			-100 %
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	1,500	0	0			0 %
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
โครงการรณรงค์และลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสำคัญ (7 วันอันตราย)	33,093	0	0			0 %
รวมค่าใช้จ่าย	34,593	0	5,000			0
ค่าวัสดุ						
วัสดุเครื่องแต่งกาย	13,750	0	13,000			-100 %
วัสดุเครื่องดับเพลิง	4,800	0	45,000			-100 %
รวมค่าวัสดุ	18,550	0	58,000			0
ค่าสาธารณูปโภค						
ค่าไฟฟ้า	0	126.73	1,000			-100 %
รวมค่าสาธารณูปโภค	0	126.73	1,000			0
รวมงบดำเนินงาน	75,543	24,526.73	98,000			0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
	งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์						
ติดตั้งระบบกล้องวงจรปิด (CCTV) ในเขตพื้นที่ตำบลบางคนทีและตำบลยายแพ่ง	0	0	0	0	100 %	485,000
ติดตั้งระบบกล้องวงจรปิด(CCTV)ในเขตพื้นที่ตำบลบางคนทีและตำบลยายแพ่ง	0	0	254,000		-100 %	0
ครุภัณฑ์อื่น						
ค่าจัดซื้อกระจกโค้ง ขนาด 32 นิ้ว พร้อมติดตั้ง จำนวน 3 ชุด	19,200	0	0	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อกระจกโค้ง ขนาด 32 นิ้ว พร้อมติดตั้ง จำนวน 3 ชุด	0	19,200	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	19,200	19,200	254,000			485,000
รวมงบลงทุน	19,200	19,200	254,000			485,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	94,743	43,726.73	352,000			485,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย						
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	0	0	100 %
ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยพลเรือน	0	0	0	0	0	100 %
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	0	0	100 %
รวมค่าตอบแทน	0	0	0	0	38,000	
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	0	0	100 %
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
โครงการฝึกอบรมพหุวัฒนธรรมปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	0	0	100 %
						100,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)
โครงการฝึกอบรมทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	2,000			-100 %
โครงการฝึกอบรมและทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อปพร.)	0	0	50,000			-100 %
โครงการฝึกอบรมและทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อปพร.)	0	0	0		150,000	100 %
โครงการรณรงค์และลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ (7 วันอันตราย)	0	0	0		30,000	100 %
โครงการรณรงค์และลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ (7 วันอันตราย)	0	0	9,330			-100 %
โครงการรณรงค์และลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์ (7 วันอันตราย)	0	0	0		30,000	100 %
โครงการรณรงค์และลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์ (7 วันอันตราย)	0	0	8,350			-100 %
โครงการรณรงค์และลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสำคัญ (7 วันอันตราย)	0	23,542	0			0 %
รวมค่าใช้จ่าย	0	23,542	69,680		315,000	
ค่าวัสดุ						
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	0	0		15,000	100 %

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
วัสดุเครื่องดับเพลิง	0	0	0	100 %	30,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	0		45,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	0	0	0	100 %	2,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	0	0	0		2,000
รวมงบดำเนินงาน	0	23,542	69,680		400,000
รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	0	23,542	69,680		400,000
งานจราจร					
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์อื่น					
ค่าจัดซื้อกระจกั๊ง ขนาด 32 นิ้ว พร้อมติดตั้ง จำนวน 3 ชุด	0	0	19,200	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	19,200		0
รวมงบลงทุน	0	0	19,200		0
รวมงานจราจร	0	0	19,200		0
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	94,743	67,268.73	440,880		885,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
แผนงานการศึกษา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	30,120	192,320	105.2 %	394,640
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	148,440	154,240	160,920	4.03 %	167,400
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	10,980	5,180	5,000	-100 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	159,420	189,540	400,240		604,040
รวมงบบุคลากร	159,420	189,540	400,240		604,040
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	5,000	0 %	5,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	5,000		5,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	100 %	5,000
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	800	0	0	0 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	1,620	0	0 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	10,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ				
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	0	5,000	0
ค่ารับรอง	0	0	0	5,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	0	5,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	5,000	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	10,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	20,000	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	4,850	2,500	10,000	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	5,650	4,120	50,000	35,000
ค่าวัสดุ				
วัสดุสำนักงาน	0	4,960	5,000	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	10,700	13,300	20,000	20,000
รวมค่าวัสดุ	10,700	18,260	25,000	25,000
ค่าสาธารณูปโภค				
ค่าไฟฟ้า	27,634.82	18,139.83	48,000	54,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	27,634.82	18,139.83	48,000	54,000
รวมงบดำเนินงาน	43,984.82	40,519.83	128,000	119,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 1 (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ราคา 22,000 บาท	0	22,000	0	0 %	0
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 1	10,000	0	0	0 %	0
เครื่องสำรองไฟฟ้า	0	2,500	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	10,000	24,500	0		0
รวมงบลงทุน	10,000	24,500	0		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	213,404.82	254,559.83	528,240		723,040
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	287,820	303,540	374,960	-9.49 %	339,360
เงินวิทยฐานะ	42,000	42,000	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	170,520	175,680	182,760	3.02 %	188,280
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	500,340	521,220	599,720		569,640
รวมงบบุคลากร	500,340	521,220	599,720		569,640

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	5,000	5,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	5,000	5,000
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	5,000
รายจ่ายเกี่ยวกับบริการรับรองและพิธีการ				
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	0	5,000	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	1,624	0	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	5,000	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	0	5,000
ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย	0	10,400	0	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	10,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	10,000	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
โครงการเฝ้าระวังป้องกันเด็กจมน้ำ	0	0	20,000	-100 %
โครงการวันเด็กแห่งชาติ	0	0	0	100 %
โครงการวันเด็กแห่งชาติ	0	0	30,000	-100 %
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	0	0	87,725	-100 %
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	0	0	0	100 %
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	126,260	0	0	0 %
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	0	109,489	0	0 %
โครงการหนู ๆ รู้ไว้ปลอดภัยไว้ก่อน	0	0	20,000	-100 %
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	5,000	0 %
รวมค่าใช้จ่าย	126,260	121,513	182,725	235,080
ค่าวัสดุ				
วัสดุสำนักงาน	0	0	5,000	0 %
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	5,000	0 %
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	139,355.44	158,426	17.09 %
ค่าอาหารเสริม (นม)	137,725.82	0	0	0 %
วัสดุการศึกษา	0	0	5,000	0 %
รวมค่าวัสดุ	137,725.82	139,355.44	173,426	200,500

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
รวมงบดำเนินงาน	263,985.82	260,868.44	361,151	440,580
งบเงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุนส่วนราชการ				
โครงการจัดซื้ออาหารกลางวันสำหรับเด็ก ก่อนวัยเรียนและนักเรียนระดับประถมศึกษา	0	0	0	367,200
โครงการจัดซื้ออาหารกลางวันสำหรับเด็ก ก่อนวัยเรียนและนักเรียนระดับประถมศึกษา	0	0	314,080	0
โครงการเรียนรู้สู่อาเซียน	0	0	174,000	0
โครงการเรียนรู้สู่อาเซียน	0	0	0	174,000
อุดหนุนโครงการเรียนรู้สู่อาเซียน	0	174,000	0	0
อุดหนุนโครงการเรียนรู้สู่อาเซียน	174,000	0	0	0
อุดหนุนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน) โรงเรียน เลี้ยงสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (สพฐ.) (โรงเรียนวัดบางคนทีโน)	224,000	0	0	0

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)
อุดหนุนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษา (อาหกรกลางวัน) โรงเรียน เรียงสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (สพฐ.) (โรงเรียนวัดบึงคนทีโน)	0	252,000	0	0	0	0 %
รวมเงินอุดหนุน	398,000	426,000	488,080	488,080	541,200	
รวมงบเงินอุดหนุน	398,000	426,000	488,080	488,080	541,200	
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	1,162,325.82	1,208,088.44	1,448,951	1,448,951	1,551,420	
รวมแผนงานการศึกษา	1,375,730.64	1,462,648.27	1,977,191	1,977,191	2,274,460	
แผนงานสาธารณสุข						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	34,530	216,720	216,720	248,960	14.88 %
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น	0	5,325	20,200	20,200	19,000	-5.94 %
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	2,000	2,000	42,000	2,000 %
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	114,420	114,420	225,360	96.96 %

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
			ยอดต่าง (%)	
เงินเพิ่มเติม ๗ ของพนักงานจ้าง	0	0	39,900	60,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	39,855	393,240	595,320
รวมงบบุคลากร	0	39,855	393,240	595,320
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	104,000	10,000	0
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นพิเศษ	0	0	0	5,000
ค่าสมนาคุณกรมการสอบคัดเลือกฯ	0	0	0	5,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร				
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	5,000	0
รวมค่าตอบแทน	0	104,000	15,000	10,000
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	107,171	0	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	120,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
รายจ่ายเพื่อให้บริการ	0	0	118,000	-100 %	0
โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ ต.บางคนที ม.1-5,7-9 และ ต.ยายแพ่ง ม.1-5	0	0	0	100 %	5,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการขับเคลื่อนสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	44,780	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	5,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	0	100 %	5,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	5,000	-100 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	5,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการขับเคลื่อนสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	0	48,289	0	0 %	0
โครงการขับเคลื่อนสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตำบลบางคนที ม.1-5,7-9 และตำบลยายแพ่ง ม.1-5	0	0	0	100 %	50,000

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)
โครงการขับเคลื่อนสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตำบลบางคนที ม.1-5,7-8 และตำบลยายแพ่ง ม.1-5	0	0	50,000		-100 %
โครงการควบคุมและป้องกันโรคขาดสารไอโอดีน	0	15,750	0		0 %
โครงการคัดกรองความเสี่ยงจากสารเคมีกำจัดศัตรูพืชในเกษตรกรและประชาชน	0	0	70,000		-100 %
โครงการตรวจสอบสุขภาพเคลื่อนที่	0	7,700	0		0 %
โครงการป้องกันและระงับโรคติดต่อ	0	0	10,000		-100 %
โครงการป้องกันและระงับโรคติดต่อและไม่ติดต่อ	0	0	0	10,000	100 %
โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุด้านสุขภาพอนามัยของตำบลบางคนทีและตำบลยายแพ่ง	0	0	0	100,000	100 %
โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุด้านสุขภาพอนามัยของตำบลบางคนทีและตำบลยายแพ่ง	95,930	0	0	0	0 %
โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุด้านสุขภาพอนามัยของตำบลบางคนทีและตำบลยายแพ่ง	0	0	100,000		-100 %
โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุด้านสุขภาพอนามัยของตำบลบางคนทีและตำบลยายแพ่ง	0	96,010	0		0 %

วันที่พิมพ์ : 20/9/2566 10:00

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ ต.บางคนที ม.1-5,7-9 และ ต.ยายแพ่ง ม.1-5	0	0	5,000	0
โครงการอบรมหมอบ้านในพระราชประสงค์	0	0	70,000	0
โครงการอบรมหมอบ้านในพระราชประสงค์	0	15,750	0	0
โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับเรื่องยาเสพติด	0	0	70,000	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	10,000	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	140,710	290,670	533,000	305,000
ค่าวัสดุ				
วัสดุสำนักงาน	0	0	10,000	10,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	14,000	17,500	60,000	60,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	15,000	15,000
รวมค่าวัสดุ	14,000	17,500	85,000	85,000
รวมงบดำเนินงาน	154,710	412,170	633,000	400,000

ประมาณการ

รายจ่ายจริง

ปี 2567

ปี 2566

ปี 2565

ปี 2564

ยอดต่าง (%)

วันที่พิมพ์ : 20/9/2566 10:00

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2567
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
เก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว ราค 3,500 บาท	0	3,500	0	0	0	0
โต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 4 ฟุต จำนวน 1 ตัว ราค 5,600 บาท	0	5,600	0	0	0	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์						
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ราคา 22,000 บาท	0	21,600	0	0	0	0
เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขนาดชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาที) ราคา 8,900 บาท จำนวน 1 เครื่อง	0	8,900	0	0	0	0
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA ราคา 2,500 บาท	0	2,500	0	0	0	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	42,100	0	0	0	0
รวมงบลงทุน	0	42,100	0	0	0	0

วันที่พิมพ์ : 20/9/2566 10:00

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567	
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน						
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	0	20,000	0	0 %	0	0
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	0	0	20,000	-100 %	0	0
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	0	0	0	100 %	260,000	260,000
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์						
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่บ้านละ 20,000 บาท 3 โครงการ ตำบลบางคนที	20,000	0	0	0 %	0	0
รวมเงินอุดหนุน	20,000	20,000	20,000		260,000	260,000
รวมงบเงินอุดหนุน	20,000	20,000	20,000		260,000	260,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	174,710	514,125	1,046,240		1,255,320	1,255,320
รวมแผนงานสาธารณสุข	174,710	514,125	1,046,240		1,255,320	1,255,320

วันที่พิมพ์ : 20/9/2566 10:00

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2566	ยอตต่าง (%)	ปี 2567
แผนงานสังคมสงเคราะห์						
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	0	0	317,520	317,520	3.85 %	329,760
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	317,520	317,520		329,760
รวมงบบุคลากร	0	0	317,520	317,520		329,760
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร						
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรซ้ำ	0	0	6,600	6,600	127.27 %	15,000
ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ						
รวมค่าตอบแทน	0	0	6,600	6,600		15,000
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับกรปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	0	0	100 %	5,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	0	100 %	5,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0	0		10,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	6,600	6,600		25,000

วันที่พิมพ์ : 20/9/2566 10:00

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	0	0	324,120			354,760
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	0	0	324,120			354,760
แผนงานเคหะและชุมชน						
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	851,620	0	0	0	0 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	13,340	0	0	0	0 %	0
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	0	0	0	0 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	314,440	0	0	0	0 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	8,780	0	0	0	0 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,230,180	0	0	0		0
รวมงบบุคลากร	1,230,180	0	0	0		0
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าเช่าบ้าน	90,000	0	0	0	0 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	4,200	0	0	0	0 %	0
รวมค่าตอบแทน	94,200	0	0	0		0

วันที่พิมพ์ : 20/9/2566 10:00

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	4,100	0	0	0	0 %
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	20,000	20,000	0	-100 %
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	1,650	0	0	0	0	0 %
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	6,456	0	0	0	0 %
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	6,100	18,800	30,000	30,000	0	-100 %
รวมค่าใช้จ่าย	7,750	29,356	50,000	50,000	0	0
ค่าวัสดุ						
วัสดุก่อสร้าง	20,000	0	0	0	0	0 %
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	7,100.4	0	0	0	0	0 %
วัสดุคอมพิวเตอร์	39,100	0	0	0	0	0 %
รวมค่าวัสดุ	66,200.4	0	0	0	0	0
รวมงบดำเนินงาน	168,150.4	29,356	50,000	50,000	0	0

วันที่พิมพ์ : 20/9/2566 10:00

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567	
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์สำนักงาน						
เก้าอี้สำนักงานปรับระดับสูงต่ำได้มีพนัก แขนและมีล้อ หมุน จำนวน 1 ตัว	3,250	0	0	0 %	0	0
โต๊ะเหล็กทำงาน ขนาดไม่น้อย กว่า120x66x75 เซ็นติเมตร จำนวน 2 ตัวๆละ 5,200 บาท เป็นเงิน 10,400 บาท	10,200	0	0	0 %	0	0
ครุภัณฑ์โรงงาน						
บ่มลม 100 ลิตร	0	0	29,900	-100 %	0	0
รวมค่าครุภัณฑ์	13,450	0	29,900			0
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค						
โครงการติดตั้งการเดินบริเวณเชิงสะพาน คลองเขาควายบ้านคุณจู่ไรรัตน์ สุขสะอาด หมู่ที่ 4 ตำบลยายแพ่ง	122,000	0	0	0 %	0	0
โครงการปรับปรุงซ่อมแซมระบบประปา (เปลี่ยนท่อส่งน้ำ) หมู่ที่ 9 ต.บางคนที	270,000	0	0	0 %	0	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	392,000	0	0			0
รวมงบลงทุน	405,450	0	29,900			0

วันที่พิมพ์ : 20/9/2566 10:00

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
งบเงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุนกิจกรรมที่เป็นสาธารณประโยชน์				
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอ ดำเนินสะดวก	355,096.15	0	0	0 %
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอ บางคนที	419,469.82	0	0	0 %
รวมเงินอุดหนุน	774,565.97	0	0	0
รวมงบเงินอุดหนุน	774,565.97	0	0	0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน	2,578,346.37	29,356	79,900	0
งานไฟฟ้าและประปา				
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	178,520	0	0	0 %
รวมค่าใช้จ่าย	178,520	0	0	0
รวมงบดำเนินงาน	178,520	0	0	0

วันที่พิมพ์ : 20/9/2566 10:00

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
งบเงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุนรัฐบาลท้องถิ่น				
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอ บางคนที	0	209,278.25	0	0 %
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอ บางคนที (ขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้า สาธารณะ บริเวณกลางซอย 1 ถึงสุดซอย หมู่ที่ 7 ตำบลบางคนที)	0	0	124,760	-100 %
รวมเงินอุดหนุน	0	209,278.25	124,760	0
รวมงบเงินอุดหนุน	0	209,278.25	124,760	0
รวมงานไฟฟ้าและประปา	178,520	209,278.25	124,760	0
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล				
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	700,000	-100 %
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	100 %
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	523,811.75	0	0 %
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	480,000	0	0	0 %
รวม				650,000

วันที่พิมพ์ : 20/9/2566 10:00

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	100,000	-50 %	50,000
รวมค่าใช้จ่าย	480,000	523,811.75	800,000		700,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	0	106,000	-5.66 %	100,000
วัสดุอื่น	0	0	5,000	-100 %	0
รวมค่าวัสดุ	0	0	111,000		100,000
รวมงบดำเนินงาน	480,000	523,811.75	911,000		800,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์อื่น					
จัดซื้อเตาเผาขยะมูลฝอยระบบควบคุมการไหลเวียนของอากาศ ขนาดกว้าง 1.25 เมตร ยาว 1.25 เมตร สูง 1.70 เมตร ปลายปล่องสูงจากพื้น 7.00 เมตร	480,000	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	480,000	0	0		0
รวมงบลงทุน	480,000	0	0		0
รวมงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	960,000	523,811.75	911,000		800,000
รวมแผนงานพิเศษและชุมชน	3,716,866.37	762,446	1,115,660		800,000

วันที่พิมพ์ : 20/9/2566 10:00

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน						
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		295,800		0	0 %	0
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ		295,800		0		0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		295,800		0		0
รวมงบบุคลากร						
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร						
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรซ้ำ		3,670		0	0 %	0
ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ						
รวมค่าตอบแทน		3,670		0		0
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
โครงการ 1 อปท. 1 ถนนสวยสะอาดใส่ใจสิ่งแวดล้อม หมู่ที่ 1 หมู่ที่ 2 หมู่ที่ 8 ต.บางคนที		4,580		0	0 %	0
โครงการจังหวัด/อำเภอ/อบต.เคลื่อนที่		0	10,000		-100 %	0
โครงการจังหวัด/อำเภอ/อบต.เคลื่อนที่		0	0		100 %	10,000

วันที่พิมพ์ : 20/9/2566 10:00

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
โครงการประชุมประชาคม	0	0	0	0	100 %	20,000
โครงการประชุมประชาคม	0	0	20,000		-100 %	0
โครงการประชุมประชาคมระดับหมู่บ้านและระดับตำบล	0	14,000	0	0	0 %	0
โครงการประชุมประชาคมระดับหมู่บ้านและระดับตำบล	15,180	0	0	0	0 %	0
โครงการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนตระหนักถึงพิษภัยของยาเสพติด	0	0	10,000		-100 %	0
โครงการสนับสนุนกลุ่มพัฒนาอาชีพต่าง ๆ (ส่งเสริมอาชีพผลิตจากภาษาชนจากวัสดุธรรมชาติ)	15,430	0	0	0	0 %	0
โครงการเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับประชาธิปไตยในท้องถิ่น	0	0	10,000		-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	30,610	18,580	50,000	50,000		30,000
รวมงบดำเนินงาน	30,610	22,250	50,000	50,000		30,000
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	30,610	318,050	50,000	50,000		30,000
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	30,610	318,050	50,000	50,000		30,000

วันที่พิมพ์ : 20/9/2566 10:00

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ				
งานกีฬาและนันทนาการ				
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬา	0	0	0	100,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0	100,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0	100,000
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์				
ครุภัณฑ์กีฬา				
เครื่องออกกำลังกายกลางแจ้ง	0	0	89,500	-100 %
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	89,500	0
รวมงบลงทุน	0	0	89,500	0
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	0	0	89,500	100,000

วันที่พิมพ์ : 20/9/2566 10:00

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น				
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
โครงการจัดกิจกรรมวันผู้สูงอายุ วันครอบครัว และสืบสานประเพณีสงกรานต์	0	0	0	155,000
โครงการจัดกิจกรรมวันผู้สูงอายุ วันครอบครัว และสืบสานประเพณีสงกรานต์	0	0	154,000	0
โครงการวัด ประชา รัฐ สร้างสุข	0	0	0	10,000
โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมทางศาสนา วัฒนธรรมประเพณีในโอกาสวันสำคัญต่างๆ	0	0	0	20,000
โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมทางศาสนา วัฒนธรรมประเพณีในโอกาสวันสำคัญต่างๆ	0	7,350	0	0
โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมทางศาสนา วัฒนธรรมประเพณีในโอกาสวันสำคัญต่างๆ	0	0	20,000	0

วันที่พิมพ์ : 20/9/2566 10:00

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมทางศาสนา วัดนธรรมประเพณีในโอกาสวันสำคัญต่างๆ	5,750	0	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	5,750	7,350	174,000		185,000
รวมงบดำเนินงาน	5,750	7,350	174,000		185,000
รวมงานศาสนา วัดนธรรมท้องถิ่น	5,750	7,350	174,000		185,000
รวมแผนงานการศาสนา วัดนธรรม และนันทนาการ	5,750	7,350	263,500		285,000
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	429,180	499,000	2.4 %	510,960
เงินประจำตำแหน่ง	0	42,000	42,000	0 %	42,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	471,180	541,000		552,960
รวมงบบุคลากร	0	471,180	541,000		552,960

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
	งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	5,000	0 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	0	51,500	52,000	-3.85 %	50,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรซ้ำ	0	4,780	10,000	0 %	10,000
ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ					
รวมค่าตอบแทน	0	56,280	67,000		65,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวข้องกับกรปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	0	100 %	5,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	5,000	-100 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	10,000	-100 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	5,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	31,000	222.58 %	100,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	46,000		110,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	0	7,815	20,000	0 %	20,000

วันที่พิมพ์ : 20/9/2566 10:00

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	25,000	-20 %	20,000	
วัสดุก่อสร้าง	0	35,290	60,000	-16.67 %	50,000	
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	3,980	0	100 %	10,000	
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	0	20,000	0 %	20,000	
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	24,500	50,000	0 %	50,000	
รวมค่าวัสดุ	0	71,585	175,000		170,000	
รวมงบดำเนินงาน	0	127,865	288,000		345,000	
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง						
รถจักรยานยนต์	0	54,500	0	0 %	0	
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์						
เครื่องพิมพ์เลเซอร์	0	0	53,000	-100 %	0	
รวมค่าครุภัณฑ์	0	54,500	53,000		0	
รวมงบลงทุน	0	54,500	53,000		0	
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	0	653,545	882,000		897,960	
งานก่อสร้าง						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	472,900	503,880	4.14 %	524,760	

วันที่พิมพ์ : 20/9/2566 10:00

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	2,720	0	0	0	0 %
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	326,850	340,560	340,560	322,080	-5.43 %
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	2,130	0	0	0	0 %
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	804,600	844,440	844,440	846,840	
รวมงบบุคลากร	0	804,600	844,440	844,440	846,840	
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	5,000	5,000	5,000	0 %
ค่าเช่าบ้าน	0	38,500	49,000	49,000	50,000	2.04 %
รวมค่าตอบแทน	0	38,500	54,000	54,000	55,000	
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	0	10,000	100 %
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	9,000	9,000	0	-100 %
รายจ่ายเกี่ยวกับปฏิบัติการที่มิใช่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
ชุดลอคคลองข้างโรงเรียนบ้านยายแพ่ง และคลองตากคลี (หลังบ้านผู้ใหญ่ตุ้ม)	0	0	89,000	89,000	0	-100 %
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	4,992	0	0	0	0 %

วันที่พิมพ์ : 20/9/2566 10:00

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	5,000	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	0	5,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	10,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	5,000	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	106,700	356,650	300,000	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	106,700	361,642	408,000	35,000
คำวิสัย				
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	11,815.2	0	0
รวมคำวิสัย	0	11,815.2	0	0
รวมงบดำเนินงาน	106,700	411,957.2	462,000	90,000
งบลงทุน				
คำครุภัณฑ์				
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง				
ส่วนเจาะไร้สาย จำนวน 1 เครื่อง	0	0	5,000	0
				-100 %

วันที่พิมพ์ : 20/9/2566 10:00

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ						
ติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์อาคารสำนักงานและอาคารศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุอาคารอเนกประสงค์บริเวณข้างที่ทำการ อบต.บางคนที	0	0	455,000		-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	460,000			0
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค						
โครงการก่อสร้างกำแพงกันดินบริเวณบ้านคุณันท์ เรืองโรจน์ ต.ตำบลคุณไสยา	0	0	77,500		-100 %	0
โครงการก่อสร้างเขื่อนป้องกันตลิ่งพังบริเวณข้างอาคารอเนกประสงค์ หมู่ที่ 5 ตำบลยายแพ่ง	99,500	0	0		0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนผิวจราจรหินคลุก หมู่ที่ 3 ตำบลบางคนที เชื่อม หมู่ที่ 4 ตำบลยายแพ่ง พร้อมสะพาน คลส. (บริเวณสวนคุณกรรณิการ์)	0	0	600,000		-100 %	0
โครงการก่อสร้างที่เก็บเรือ	0	0	325,600		-100 %	0
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ หมู่ที่ 7 ตำบลบางคนที (บริเวณวัดสันวิเศษศรีธา	0	0	0		100 %	420,000
รวม)						

วันที่พิมพ์ : 20/9/2566 10:00

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ยอดต่าง (%)	ปี 2567
โครงการก่อสร้างสะพาน คลสท. หมู่ที่ 1 ตำบลบางคนที (ข้างสถาบันการเรียนรู้เพื่อปวงชน)	0	0	489,400		-100 %	0
โครงการก่อสร้างหลังคาบริเวณด้านหลัง อบต.บางคนที หมู่ที่ 7 ตำบลบางคนที	0	479,500	0		0 %	0
โครงการขยายไหล่ทาง หมู่ที่ 1 ซอย 5 ถึง หมู่ที่ 2 ตำบลบางคนที	0	0	830,000		-100 %	0
โครงการติดตั้งเครื่องเล่นถนนสายวัดสันวิเศษ-วัดบางคนทีโน ตำบลบางคนที	0	0	261,940		-100 %	0
โครงการปรับปรุงทางเดินเท้าเสริมหินคลุก หมู่ที่ 9 ตำบลบางคนที	23,000	0	0		0 %	0
โครงการปรับปรุงลานเอนกประสงค์คอนกรีตเสริมเหล็ก (ศาลเจ้า) หมู่ที่ 3 ตำบลบางคนที	0	0	140,000		-100 %	0
โครงการฝังท่อระบายน้ำลำประโต สาธารณะ บริเวณบ้าน อ.มาโนช เอี่ยมประเสริฐ หมู่ที่ 9 ตำบลบางคนที	0	56,000	0		0 %	0
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
โครงการปรับปรุงต่อเติมหลังคาหลังสำนักงาน อบต.บางคนที หมู่ที่ 7 ตำบลบางคนที	0	0	0		100 %	350,000

วันที่พิมพ์ : 20/9/2566 10:00

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
โครงการปรับปรุงถนนผิวจราจรลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต หมู่ที่ 8 เชื่อม หมู่ที่ 3 ตำบลบางคนที (ช่วงที่2)	0	0	0	560,000
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	0	0	0	70,000
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	122,500	535,500	2,724,440	1,400,000
รวมงบลงทุน	122,500	535,500	3,184,440	1,400,000
รวมงานก่อสร้าง	229,200	1,752,057.2	4,490,880	2,336,840
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	229,200	2,405,602.2	5,372,880	3,234,800
แผนงานการเกษตร				
งานส่งเสริมการเกษตร				
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าเบี้ยประชุม	0	0	36,000	36,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	36,000	36,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	36,000	36,000
รวมงานส่งเสริมการเกษตร	0	0	36,000	36,000

วันที่พิมพ์ : 20/9/2566 10:00

	รายจ่ายจริง			ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ยอดต่าง (%)	ปี 2567	
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ						
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าเบี้ยประชุม	26,800	29,900	0	0 %	0	0
รวมค่าตอบแทน	26,800	29,900	0		0	0
รวมงบดำเนินงาน	26,800	29,900	0		0	0
งบลงทุน						
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง						
โครงการชุดลอกคลอง	318,000	0	0	0 %	0	0
โครงการชุดลอกคลอง	0	209,000	0	0 %	0	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	318,000	209,000	0		0	0
รวมงบลงทุน	318,000	209,000	0		0	0
รวมงานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	344,800	238,900	0		0	0
รวมแผนงานการเกษตร	344,800	238,900	36,000		36,000	36,000

วันที่พิมพ์ : 20/9/2566 10:00

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
แผนงานการพาณิชย์				
งานกิจการประปา				
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				61,000
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	100 %
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	115,000	-100 %
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	108,000	0	0 %
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	107,300	0	0	0 %
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	163,860	126,074.76	250,000	-44 %
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	271,160	234,074.76	365,000	
รวมค่าใช้จ่าย				201,000
ค่าวัสดุ				
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	5,000	0 %
วัสดุก่อสร้าง	99,920	80,880	136,900	-26.95 %
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	0	23,100	-13.42 %
รวมค่าวัสดุ	99,920	80,880	165,000	125,000
ค่าสาธารณูปโภค				
ค่าไฟฟ้า	274,757.82	323,318.41	520,000	-36.54 %
รวมค่าสาธารณูปโภค	274,757.82	323,318.41	520,000	330,000
รวมงบดำเนินงาน	645,837.82	638,273.17	1,050,000	656,000

วันที่พิมพ์ : 20/9/2566 10:00

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์				
ครุภัณฑ์การเกษตร				
เครื่องจ่ายสารละลายคลอรีน จำนวน 1 เครื่อง	0	0	12,000	-100 %
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	12,000	0
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
ปรับปรุงระบบประปาผิวดิน หมู่ที่ 4 ตำบลบางคนที	74,500	0	0	0 %
ปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 5 ตำบลยายแพ่ง	40,500	0	0	0 %
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	115,000	0	0	0
รวมงบลงทุน	115,000	0	12,000	0
รวมงานกิจการประปา	760,837.82	638,273.17	1,062,000	656,000
รวมแผนงานการพาณิชย์	760,837.82	638,273.17	1,062,000	656,000
รวมทุกแผนงาน	23,592,395.74	22,761,740.64	30,000,000	30,000,000

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที

อำเภอบางคนที จังหวัดสมุทรสงคราม

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 30,000,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	9,657,380 บาท
งบกลาง	รวม	9,657,380 บาท
งบกลาง	รวม	9,657,380 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	90,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้างกรณี นายจ้างในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างที่ อบต.จะต้องจ่าย เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ

1) พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533

2) สำนักงาน ก.จ.ก.ท. และก.อบต.ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และ ก.อบต.ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. กท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ 0809.5/ ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 (สำนักปลัดฯ)

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

จำนวน

4,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนเพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตาย หรือสูญหาย อันเนื่องมาจากการทำงานให้แก่ นายจ้าง สมทบเป็นรายปี ในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างโดยประมาณทั้งปี เป็นไปตามระเบียบและ หนังสือสั่งการ

- 1) พระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 เรื่อง การตั้งงบประมาณเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน (สำนักปลัดฯ)

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน

7,400,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและได้ขึ้นทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพไว้ เป็นไปตามระเบียบ หรือหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0810.6 /ว 684 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2562
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้า 116 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัดฯ)

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน 1,500,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด เป็นไปตามระเบียบ หรือหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 684 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2562 -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้า 117 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัดฯ)

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน 78,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และมีความเป็นอยู่ยากจน หรือถูกทอดทิ้งขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ เป็นไปตามหรือหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ .2548
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้า 117 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัดฯ)

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

60,000 บาท

ค่าใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีสาเหตุรณภัยเกิดขึ้นหรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมเท่านั้น เช่น การป้องกันและแก้ไขปัญหายุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย ไฟป่าและหมอกควัน และโรคติดต่อ ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วย

เหลือ ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง

(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561

(สำนักปลัดฯ)

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

ค่าบำรุงสมาคมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าบำรุงสมาคมองค์การบริหารส่วนตำบลแห่งประเทศไทย

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับค่าบำรุงสมาคม พ.ศ.2555

(สำนักปลัดฯ)

<p>เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการเงินสมทบส่วนท้องถิ่น (กบท.) คิดเป็นร้อยละ 2 เปอร์เซ็นต์ของเงินรายได้ไม่รวมอุดหนุน</p> <p>เป็นไปตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 2) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 29 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2560 3) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 30 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2560 (สำนักปลัดฯ) 	จำนวน	319,880 บาท
<p>เงินสมทบหลักประกันสุขภาพ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับ อบต. จัดสรรตามหลักเกณฑ์การจ่ายค่าใช้บริการสร้างเสริมสุขภาพและป้องกันโรคที่ดำเนินการในชุมชนในอัตรา 45 บาทต่อคนและสมทบเงินไม่น้อยกว่า ร้อยละ 40 กรณีรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่รวมเงินอุดหนุน ตั้งแต่ 6 ถึง 20 ล้านบาทเป็นไปตามประกาศ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 3230 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2561 เรื่อง แจ้งหลักเกณฑ์คณะกรรมการประกันสุขภาพแห่งชาติว่าด้วยเรื่องหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้า 118 ลำดับที่ 4 (สำนักปลัดฯ) 	จำนวน	200,000 บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	7,355,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	6,096,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,773,680 บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	695,520 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

1)นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน 1 ตำแหน่ง

-อัตราตำแหน่งละ 27,600 บาท/เดือน

จำนวน12 เดือน รวมเป็นเงิน 331,200 บาท

2)รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน 2 ตำแหน่ง

-อัตราตำแหน่งละ 15,180 บาท/เดือน

จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 364,320 บาท

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3)พ.ศ. 2566 (สำนักปลัดฯ)

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก

จำนวน

120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้แก่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

1)นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน 1 ตำแหน่ง

-อัตราตำแหน่งละ 4,000 บาท/เดือน

จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 48,000 บาท

2)รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน 2 ตำแหน่ง

-อัตราตำแหน่งละ 3,000 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 72,000 บาท

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3)พ.ศ. 2566 (สำนักปลัดฯ)

<p>ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษให้แก่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้</p> <p>1)นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน</p> <p>1 ตำแหน่ง</p> <p>-อัตราตำแหน่งละ 4,000 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 48,000 บาท</p> <p>2)รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 ตำแหน่ง</p> <p>-อัตราตำแหน่งละ 3,000 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 72,000 บาท</p> <p>เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3)พ.ศ. 2566 (สำนักปลัดฯ)</p>	จำนวน	120,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 ตำแหน่งๆ ละ 9,660 บาท จำนวน 12 เดือน</p> <p>เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3)พ.ศ. 2566 (สำนักปลัดฯ)</p>	จำนวน	115,920 บาท

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 1,722,240 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนให้แก่สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

- 1)ประธานสภา จำนวน 1 ตำแหน่งๆ ละ
15,180 บาท/ เดือน จำนวน 12 เดือน
เป็นเงิน 182,160 บาท
- 2)รองประธานสภา จำนวน 1 ตำแหน่งๆ
ละ 12,420 บาท/เดือน
จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 149,040 บาท
- 3)เลขานุการสภา อบต.จำนวน1ตำแหน่งๆ
ละ 9,660 บาท/เดือน
จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 115,920 บาท
- 4)สมาชิกสภา อบต. จำนวน 11 ตำแหน่งๆ
ละ 9,660 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน
เป็นเงิน 1,275,120 บาท

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3)พ.ศ. 2566
(สำนักปลัดฯ)

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 3,322,320 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 2,641,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงาน
ส่วนตำบล จำนวน 12 เดือน ตามตำแหน่งต่อไปนี้

- 1) นักบริหารงานท้องถิ่นระดับกลาง
- 2) นักบริหารงานท้องถิ่นระดับต้น
- 3) หัวหน้าสำนักปลัดฯ
- 4) นักทรัพยากรบุคคล
- 5) นิติกร
- 6) เจ้าพนักงานธุรการ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542
- 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557
- 4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4)
- 5) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุดที่ มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)
-ตามแผนอัตรากำลึง 3 ปี(พ.ศ.2567-2569)
(สำนักปลัดฯ)

เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

84,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มเติมต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

1) ค่าตอบแทนรายเดือนนักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง อัตราเดือนละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

3) ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทน นอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน (การกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ 8 ขึ้นไป ได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง)

(สำนักปลัดฯ)

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

168,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้กับพนักงานส่วนตำบลตามตำแหน่งดังนี้

- 1) เงินประจำตำแหน่ง นักบริหารงานท้องถิ่นระดับกลาง อัตราเดือนละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 84,000 บาท
- 2) เงินประจำตำแหน่ง นักบริหารงานท้องถิ่นระดับต้น อัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท
- 3) เงินประจำตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดฯ อัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. 2538 และที่แก้ไขถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2544
- 3) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559 (สำนักปลัดฯ)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

380,400 บาท

(1) เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 12 เดือน ตามตำแหน่งดังนี้

- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา
- พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 1 อัตรา

(2) เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนให้แก่ พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 12 เดือน ตามตำแหน่งดังนี้

- คนงาน จำนวน 1 อัตรา

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ

- ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569)

(สำนักปลัดฯ)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,420 บาท
(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ		
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา		
- พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 1 อัตรา		
(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป		
จำนวน 12 เดือน ตามตำแหน่งดังนี้		
- คนงาน จำนวน 1 อัตรา		
เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ		
ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569)		
(สำนักปลัดฯ)		
งบดำเนินงาน	รวม	1,244,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	128,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความผิดทางละเมิดขององค์การบริหารส่วนตำบล		
(สำนักปลัดฯ)		
ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัยขององค์การบริหารส่วนตำบล		
(สำนักปลัดฯ)		
ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าสมนาคุณคณะกรรมการสอบคัดเลือกฯ และค่าใช้จ่ายในการคัดเลือกพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล		
(สำนักปลัดฯ)		

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างเป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็น

กรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุดที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558

(สำนักปลัดฯ)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ
พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่
นอกเวลาราชการและวันหยุดราชการ
เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน
การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท
0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบ
กระทรวง

มหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอก
เวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
(สำนักปลัดฯ)

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

48,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้
รับ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12
ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงิน
ค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

(สำนักปลัดฯ)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ</p> <p>เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้</p> <p>1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2562</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560</p> <p>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ) การศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 (สำนักปลัดฯ)</p>		

ค่าใช้จ่าย

รวม 440,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

โครงการส่งเสริมกิจกรรมทางศาสนา คุณธรรมและจริยธรรม	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมให้ความรู้ ส่งเสริมกิจกรรมทางศาสนา คุณธรรมและจริยธรรม ฯลฯ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องจำเป็นในการจัดนี้</p> <p>เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1)พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562</p> <p>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546</p> <p>4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้า 133 ลำดับที่ 4 (สำนักปลัดฯ)</p>		

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซั๊กฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือ

สิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องจำเป็น

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดฯ)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา รัฐพิธี พระราชพิธี หรือวันสำคัญต่างๆ ของชาติ ค่าจัดงาน กิจกรรมต่างๆ ตามนโยบายหรือคำสั่งของอำเภอ จังหวัด กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย รัฐบาล หรือตามภารกิจอำนาจหน้าที่ (สำนักปลัดฯ)

ค่ารับรอง

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองและพิธีการ (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) โดยแยกเป็น

(1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล รวมถึงค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับการเลี้ยงรับรอง ที่มีกรณีพิเศษ ตรวจงาน เยี่ยมชม หรือทัศนศึกษา ดูงาน ฯลฯ จำนวน 25,000 บาท

(2) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการ จำนวน 25,000 บาท ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยหรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้บริหารท้องถิ่น โดยยอดเงินที่ตั้งจ่ายไม่รวมอยู่ในค่ารับรอง ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงและให้แนบบัญชีลายมือชื่อจำนวนบุคคลและรายงานการประชุม เพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย โดยมีเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานเป็นผู้รับรองการจ่ายข้อ (1) และ (2) ดำเนินการตามหนังสือสั่งการดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ วันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

(สำนักปลัดฯ)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าชดใช้ค่าเสียหาย หรือค่าสินไหมทดแทน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าชดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน ฯลฯ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น</p> <p>เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง หลักเกณฑ์การชดใช้ค่าสินไหมทดแทนกรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำละเมิดต่อบุคคลภายนอก ลงวันที่ 3 ตุลาคม พ.ศ. 2554 (สำนักปลัดฯ)</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ฯลฯ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องจำเป็น</p> <p>เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่3) พ.ศ. 2559 (สำนักปลัดฯ)</p>	จำนวน	30,000 บาท

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนฝึกอบรมสัมมนาของพนักงานส่วน ตำบลพนักงานจ้าง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 (สำนักปลัดฯ)		
โครงการจัดกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระ เจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 10 (28 กรกฎาคม)	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันเฉลิมพระ ชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 10 (28 กรกฎาคม) และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องจำเป็นในการดำเนิน งานตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. .2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) แก้ไข ครั้งที่ ที่ 1/2566 หน้า126 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัดฯ)		

โครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พระบรมราชินี (3 มิถุนายน)	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันเฉลิมพระ ชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พระบรมราชินี (3 มิถุนายน) ที่เกี่ยวข้องจำเป็นในการดำเนินงานและตาม ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ค่าใช้จ่ายอื่นๆ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. .2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566 -2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้า 126 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัดฯ) 		

โครงการจัดงานวันรัฐพิธีและวันสำคัญต่างๆ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันรัฐพิธีและวันสำคัญ ต่างๆ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องจำเป็นในการจัดการนี้ ตามระเบียบ และ หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. .2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 -ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้า 126 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัดฯ) 		

โครงการจัดงานวันสำคัญของชาติ (5 ธันวาคม)

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันสำคัญของชาติ

(5 ธันวาคม) และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องจำเป็นในการดำเนินงาน

ตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566 -2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566
หน้า 128 ลำดับที่ 5
(สำนักปลัดฯ)

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพให้ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วน
ตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมให้ความรู้เพิ่มพูนประสิทธิภาพ
ในการปฏิบัติงานและการอื่นที่ใช้ในการนี้ให้แก่คณะผู้
บริหาร สมาชิกสภา ฯ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงาน
จ้าง ฯลฯ และอื่นๆ ที่

เกี่ยวข้องจำเป็นในการจัดนี้

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการ
บ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566

หน้า 132 ลำดับที่ 1

(สำนักปลัดฯ)

โครงการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบลตามที่กฎหมายกำหนด อีกทั้งให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ การณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้

ทราบถึงสิทธิและหน้าที่และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้งสภาผู้แทนราษฎรและหรือสมาชิกวุฒิสภา โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋ หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าของสมนาคุณ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ

ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องจำเป็นในการจัดการนี้ ดังนี้

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566 -2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566
หน้า 134 ลำดับที่ 5
(สำนักปลัดฯ)

โครงการวันแม่แห่งชาติ 12 สิงหาคม (12 สิงหาคม)	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันแม่แห่งชาติ 12 สิงหาคม (12 สิงหาคม) และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องจำเป็นในการดำเนินงานตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562		
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546		
-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566 -2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้า 127 ลำดับที่ 4 (สำนักปลัดฯ)		
โครงการอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมาย	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมให้ความรู้ตามโครงการอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมาย และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องจำเป็นในการจัดการนี้		
ตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562		
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546		
4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 -2565) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้า 134 ลำดับที่ 6 (สำนักปลัดฯ)		

เงินค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้และพวงมาลา	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ และพวงมาลา สำหรับงานพิธีการเนื่องในวันสำคัญต่างๆ ตามวาระและโอกาสที่จำเป็นและมีความสำคัญ ฯลฯ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องจำเป็น</p> <p>เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0407/ว 1284 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2530 เรื่อง การเบิกจ่ายค่าดอกไม้เพื่อมอบให้บุคคลต่างๆ ค่าพวงมาลา และพานประดับพุ่มดอกไม้ (สำนักปลัด)</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจาก ค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้</p> <p>(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย</p> <p>(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ</p> <p>เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562</p> <p>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดฯ)</p>		

ค่าวัสดุ	รวม	330,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ โดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้น เปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บ กระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก

น้ำหมึก เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด

เหล็ก กรรไกร แก้ว พลาสติก แปรงลบ กระดานดำ トラ

ยาง เครื่องเย็บกระดาษ พระบรมฉายาลักษณ์

แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้าย

จราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับ พรหม นาฬิกาตั้งหรือแขวน

พระพุทธรูปจำลอง ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็ม หมุด กระดาษ

คาร์บอน

กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ธง

ชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้าง พิมพ์ ของใช้ในการบรรจุ

หีบห่อ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ และ

อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องจำเป็น

เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ

จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น

(สำนักปลัดฯ)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น

อาทิเช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดัน ไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เซมิคอนดักต์ สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วน วิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีเตอร์

มูฟวี่งคอยส์คอมเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศ หรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม ดอกลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจร เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดฯ)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืน นาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไป อาทิ

เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มัด ถัง ถาด แก้วน้ำ จาน รอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระโถน เต่าไฟฟ้า เต่า น้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ ไฟฟ้า เครื่องปั๊มขนมปัง กระทะ ไฟฟ้า รวมถึง หม้อหุงข้าว ไฟฟ้า กระทัดน้ำร้อน กระทัดน้ำแข็ง ถัง แก๊ส เต่า ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่นแปร่ง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ่าปูที่นอน ปลูก หมอน หมอน ผ้าห่มผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องจำเป็น

เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(สำนักปลัดฯ)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง อาทิเช่น ยางรถ
ยนต์ น้ำมันเบรก นี้อตและสกรู สายไมล์ เพลลา ฟิล์มกรอง
แสง เบาะรถยนต์เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถ ยนต์ เบรก ค
รัช พวงมาลัย สายพาน
ใบพัด หม้อน้ำ แบตเตอรี่ ีงาน จ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟเบรก อจา
จักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้าง รถ ยนต์ กันชนรถ
ยนต์ เข็มขัดนิรภัย ไช ขวง ประแจ แม่แรง กุญแจปาก
ตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค
ล๊อคเกียร์ ล๊อค คลัตซ์ กระจกโค้งมน ล๊อคพวงมาลัย สัญญาณไฟ
กระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจากร ฯลฯ และอื่นๆ ที่
เกี่ยวข้องจำเป็น

เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น
(สำนักปลัดฯ)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

110,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง
สิ่งของ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุ
การใช้งานไม่ยืน นาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไป
ในระยะเวลาอันสั้น อาทิเช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมัน
ก๊าด น้ำมัน เบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมัน
เครื่อง ถ่าน ก๊าซ แก๊สหุงต้ม ฯลฯ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องจำเป็น
เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น
(สำนักปลัดฯ)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง
สิ่งของ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุ
การใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไป
อาทิเช่น พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ फिल्म เมมโมรีการ์ด
ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วีดีโอ
เทป, แผ่นซีดี)

รูปสี่หรือขาวดำที่ ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ขา
ตั้งกล้อง ขาดังเขียนภาพ กล้องและระวางใส่ฟิล์ม

มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋าใส่กล้องถ่าย

รูป ฯลฯ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องจำเป็น

เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ

จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

(สำนักปลัดฯ)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืน นาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไป อาทิ

เช่น แผงแป้น

อักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ ชิพ (MeMory Chip) เช่น Ram คัดซีพีด เดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตซ์ชิ่ง บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่น วงจร อิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Ca rd) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดี รอม (CD ROM) แบบออปติคอล (Optical) แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึก ข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก ข้อมูล (ReelMagnetic Tape , Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดฯ)

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	346,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	250,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ หรือ อาคาร
สถานที่ ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วน
ตำบล

เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0810.8/ว 2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว 1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560 เรื่อง แนวทางการ
แก้ไขปัญหาค่าสาธารณูปโภคค้างชำระ
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0810.7/ ว 1529 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2560
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น
(สำนักปลัดฯ)

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	5,000 บาท
-------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และ
หมาย ความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าวและค่าใช้จ่าย
จ่ายที่เกิดขึ้น เกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่า
หมายเลขโทรศัพท์ ค่า บำรุงรักษาสาย ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น
(สำนักปลัดฯ)

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

6,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดฯ)

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการเป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดฯ)

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง ต่าง ๆ		
เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภท รายรับ-รายจ่าย งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดฯ)		
งบรายจ่ายอื่น	รวม	15,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	15,000 บาท
รายจ่ายอื่น		
ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษาวิจัย ประเมินผลหรือพัฒนาระบบต่าง ๆ	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษาวิจัย ประเมินผลหรือพัฒนา ระบบต่างๆ ซึ่งมีใช้เพื่อการจัดหาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ ที่ดินหรือ สิ่งก่อสร้าง		
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ถิ่น (สำนักปลัดฯ)		

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	677,640 บาท
งบบุคลากร	รวม	614,640 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	614,640 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	349,320 บาท
<p>ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 12 เดือน เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. . 2542 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและ เงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐาน ทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและ ประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557 4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐาน ทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และ ประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) 5) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุดที่ มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยว กับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4) -ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี(พ.ศ.2567-2569) (สำนักปลัดฯ) 		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	265,320 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 12 เดือน ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 อัตรา -ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) (สำนักปลัดฯ)</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	63,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	48,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ ส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่าย เงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

(สำเนาปลัดฯ)

ค่าใช้จ่าย	รวม	15,000 บาท
------------	-----	------------

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	5,000 บาท
--	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศ ชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคลคณะบุคคลที่ได้รับ อนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม

อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ฯลฯ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องจำเป็น เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

(สำเนาปลัดฯ)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนฝึกอบรมสัมมนาของพนักงานส่วน
ตำบล พนักงานจ้าง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของ
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
(สำนักปลัดฯ)

งานบริหารงานคลัง

รวม 2,284,000 บาท

งบบุคลากร

รวม 1,974,000 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 1,974,000 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 1,446,720 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่นเพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 12 เดือน ตามตำแหน่งต่อไปนี้

1.นักบริหารงานคลัง

2.นักวิชาการเงินและบัญชี

3.เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

4.เจ้าพนักงานพัสดุ

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557

4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4)

5) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ส่วนที่ 3 มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)

-ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี(พ.ศ.2567-2569)

(กองคลัง)

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้กับพนักงานส่วนตำบล
ตำแหน่ง นักบริหารงานคลัง อัตราเดือนละ 3,500

บาท จำนวน 12 เดือน

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
. 2542

2) พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. 2538

และที่แก้ไขถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2544

3) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไป

เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559

(กองคลัง)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

442,440 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ให้แก่
พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 12 เดือน
ตามตำแหน่งดังนี้

- ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา
 - ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตรา
 - ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 อัตรา
- (กองคลัง)

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
. 2542

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์
ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่าย
ได้ พ.ศ.2559

3) หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการการคำนวณ
ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ถึน
(กองคลัง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

42,840 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ
จำนวน 12 เดือน

งบดำเนินงาน	รวม	310,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	90,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ		
เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560		
2) หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ		
3) หนังสือกรม ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1966 ลงวันที่ 26 กันยายน พ.ศ.2560 เรื่อง แจ้งหลักการเบิกค่าตอบแทนบุคคลหรือ		
คณะกรรมการ		
(กองคลัง)		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ
พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่
นอกเวลาราชการและวันหยุดราชการ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน
การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท
0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบ
กระทรวง

มหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอก
เวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

(กองคลัง)

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้
รับ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ
ส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12
ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิก

จ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

(กองคลัง)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ</p> <p>เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้</p> <p>1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ . 2562</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560</p> <p>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 (กองคลัง)</p>		
ค่าใช้จ่ายสอย	รวม	120,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	15,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ		
ค่ารับรอง	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองและพิธีการ รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองบุคคล คณะบุคคล ที่มีการนิเทศ ตรวจงาน เยี่ยมชมหรือทัศนศึกษา ฯลฯ</p> <p>(กองคลัง)</p>		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก

ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นใน

การเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ฯลฯ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องจำเป็น

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 (กองคลัง)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	20,000 บาท
--------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนฝึกอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

(กองคลัง)

โครงการจัดทำและปรับปรุงแผนที่ภาษี

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการปรับปรุงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์ เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่า อุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566
หน้า 132 ลำดับที่ 2
(กองคลัง)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจาก ค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่ต้องครุปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย

(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองคลัง)

ค่าวัสดุ

รวม 90,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ซอง เอกสาร เทป พี วี ซี แบบใส ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็ม หมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไป อาทิ

เช่น แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์(Keyboard)
เมนบอร์ด(Main Board) เมมโมรี่ ชิป (MeMory Chip)
เช่น Ram คัดซีทีพีดี เดอร์
(Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตซิ่ง บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์ บันทึก ข้อมูล Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก ข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิ้ล ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

10,000 บาท

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตรา

ไปรษณียากร

ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการ

เงิน

การคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)

เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ

จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น

(กองคลัง)

วันที่พิมพ์ : 20/9/2566 09:31:04

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

รวม 214,640 บาท

งบบุคลากร

รวม 194,640 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 194,640 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 194,640 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงาน
ส่วนตำบล จำนวน 12 เดือน ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน

ใน
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และ
หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
. 2542

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์
ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่าย
ได้ พ.ศ.2559

3) หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการการคำนวณ
ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหาร

-ตามแผนอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล

3 ปี (พ.ศ.2567-2569)

งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุมฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ฯลฯ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องจำเป็น		
เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนฝึกอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง		
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย		
ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	485,000 บาท
งบลงทุน	รวม	485,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	485,000 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
ติดตั้งระบบกล้องวงจรปิด (CCTV) ในเขตพื้นที่ตำบลบางคนทีและ ตำบลยายแพ่ง	จำนวน	485,000 บาท
<p>เพื่อติดตั้งระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) หมู่ที่ 8,2,3 ตำบล บางคนที ตามรายละเอียด อบต.บางคนที กำหนด ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้ง ที่ 1 /2566 หน้า 22 ลำดับ 1 -ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของระบบกล้อง โทรทัศน์วงจรปิด ฉบับเดือนมิถุนายน 2564</p>		

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

รวม 400,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 400,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 38,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน จำนวน

30,000 บาท

ท้องถิ่น

เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) หรือค่าใช้จ่ายในลักษณะเดียวกันกับค่าตอบแทนหรือค่าป่วยการให้กับผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 7271 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2560 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0684 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการปฏิบัติสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการช่วยเหลือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นและจังหวัดที่ประสบสาธารณภัย ตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2550 (สำนักปลัดฯ)

ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน

จำนวน

3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่าย
พลเรือน (อปพร.)

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 7271 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2560 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0684 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการปฏิบัติสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการช่วยเหลือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นและจังหวัดที่ประสบสาธารณภัย ตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2550
(สำนักปลัดฯ)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ
พนักงานส่วนตำบลที่ปฏิบัติงานในกรณีเร่งด่วน นอกเวลาราชการ
และวันหยุดราชการ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน
การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2559

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท
0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบ
กระทรวง

มหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอก
เวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
(สำนักปลัดฯ)

ค่าใช้จ่าย

รวม

315,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ เช่น ค่า
เปลี่ยนน้ำยาผงเคมีดับเพลิง ฯลฯ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องจำเป็น
เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ.
.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น
(สำนักปลัดฯ)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการฝึกอบรมทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการฝึกอบรมและทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าสื่อหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม

ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ

-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566
หน้า 124 ลำดับ 5

โครงการฝึกอบรมและทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อป จำนวน 150,000 บาท
พร.)

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการฝึกอบรมและทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธี

เปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าทูหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น

ในการฝึกอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
 - 3) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560
 - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหน่วยอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
 - 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2553
 - 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 3795 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายค่าตอบแทนและค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)
 - 7) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566
หน้า 122 ลำดับ 1
(สำนักปลัดฯ)

โครงการรณรงค์และลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ (7 วัน จำนวน 30,000 บาท
อันตราย)

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์และลดอุบัติเหตุทางถนน
ช่วงเทศกาลปีใหม่(7วันอันตราย) และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ
เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ . 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7)พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการ
บ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566
หน้า 122 ลำดับ 2
(สำนักปลัดฯ)

โครงการรณรงค์และลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์ (7 จำนวน 30,000 บาท
วันอันตราย)

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์และลดอุบัติเหตุทางถนน
ช่วงเทศกาลสงกรานต์(7วันอันตราย) และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น
เป็น ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ . 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7)พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการ
บ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566
หน้า 123 ลำดับ 3
(สำนักปลัดฯ)

ค่าวัสดุ	รวม	45,000 บาท
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เสื้อชูชีพ เสื้อสะท้อนแสง ฯลฯ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องจำเป็น</p> <p>เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น</p> <p>(สำนักปลัดฯ)</p>		
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุดับเพลิง ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง วาล์ว สายดับเพลิง หัวฉีดน้ำ ฯลฯ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องจำเป็น</p> <p>เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น</p> <p>(สำนักปลัดฯ)</p>		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	2,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	2,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้ากล้องวงจรปิด</p> <p>เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562</p> <p>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น</p> <p>(สำนักปลัดฯ)</p>		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	723,040 บาท
งบบุคลากร	รวม	604,040 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	604,040 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	394,640 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงาน
ส่วน

ตำบลจำนวน 12 เดือน ตามตำแหน่งดังนี้

-ตำแหน่ง นักบริหารงานการศึกษา

-ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
. 2542

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์
ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่าย
ได้ พ.ศ.2559

3) หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการการคำนวณ
ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ตามแผนอัตรากำลัง(พ.ศ.2567-2569)

(กองการศึกษา)

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้กับพนักงานส่วนตำบล
ตำแหน่ง นักบริหารงานการศึกษา อัตราเดือนละ 3,500
บาท จำนวน 12 เดือน

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
. 2542

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์
ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่าย
ได้ พ.ศ.2559

3) หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการการคำนวณ
ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(กองการศึกษา)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

167,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนให้
แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 12 เดือน

- ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
. 2542

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์
ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่าย
ได้ พ.ศ.2559

3) หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการการคำนวณ
ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ตามแผนอัตรากำลัง(พ.ศ.2567-2569)

(กองการศึกษา)

งบดำเนินงาน	รวม	119,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	5,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ
พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่
นอกเวลาราชการและวันหยุดราชการ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน
การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท
0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติ
งานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
(กองการศึกษา)

ค่าใช้จ่าย	รวม	35,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซັกฟอก ค่ากำจัดสิ่ง ปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ</p>		
<p>เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องจำเป็น</p>		
<ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองการศึกษา) 		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ		
ค่ารับรอง	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล รวมถึงค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับการเลี้ยงรับรอง ที่มีการนิเทศ ตรวจสอบ เยี่ยมชม หรือทัศนศึกษา ดูงาน ฯลฯ (กองการศึกษา)</p>		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	5,000 บาท
--	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการของพนักงาน

ส่วนตำบล และพนักงานจ้างหรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรมสัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ฯลฯ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องจำเป็น

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
(กองการศึกษา)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท
--------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนฝึกอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
(กองการศึกษาฯ)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้

ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจาก ค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่ต้องครุปรกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย

(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบ การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะ ค่าใช้สอยและค่า สาธารณูปโภค

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองการศึกษา)

ค่าวัสดุ	รวม	25,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ โดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้น เปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น กระดาษ หมีก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บ กระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมีก

น้ำหมีก เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บ กระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบ กระดานดำ ตรายาง เครื่องเย็บกระดาษ พระบรมฉายลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับ พรหม นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุด บัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องจำเป็น

เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองการศึกษา)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไป อาทิ เช่น แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Keyboard)เมนบอร์ด(Main Board)

เมมโมรี่ ชิพ (MeMory Chip) เช่น Ram คัดซีทไฟตัดเตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวี

ตชิง บ็อกซ์

อิเล็กทรอนิกส์ (

Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus (Printer Switching Box)เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจร

อิเล็กทรอนิกส์ (

Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card)

เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิส

เกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซี

ดี รอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) แผ่นหรือจาน

บันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทป

บันทึก ข้อมูล (ReelMagnetic

Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์

สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก สำหรับเครื่อง

พิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ

จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น

(กองการศึกษา)

ค่าสาธารณูปโภค

รวม 54,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน 54,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องจำเป็น
เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภท
รายรับ-รายจ่าย งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(กองการศึกษา)

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

รวม 1,551,420 บาท

งบบุคลากร

รวม 569,640 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 569,640 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 339,360 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงาน

ส่วนตำบล จำนวน 12 เดือน ตามตำแหน่งดังนี้

-ตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

-ตำแหน่ง ครู

-ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
. 2542

2) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐาน
ทั่วไป เกี่ยวกับการเลื่อนเงินเดือนพนักงานครูและบุคลากรทาง
การศึกษาองค์การ บริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2562

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3028
ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

-ตามแผนอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล(พ.ศ.2567-2569

(กองการศึกษา)

เงินวิทยฐานะ

จำนวน

42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

1) ค่าวิทยฐานะ อัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
. 2542

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์
ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่าย
ได้ พ.ศ.2559

3) หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการการคำนวณ
ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองการศึกษา)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

188,280 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนให้
แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 12 เดือน

- ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก จำนวน 1 อัตรา

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

. 2542

2) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐาน

ทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและ

ประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557

3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐาน

ทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และ

ประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4)

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท

0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ

., ก.ท. และ ก.อบต.เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน

และวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4

) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต.เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยว

กับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)

(กองการศึกษา)

งบดำเนินงาน	รวม	440,580 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	5,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ
พนักงานส่วนตำบล
และพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการ
และวันหยุดราชการ
เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน
การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ถึน พ.ศ. 2559
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท
0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติ
งานนอกเวลาราชการของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
(กองการศึกษา)

ค่าใช้จ่าย

รวม 235,080 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร

ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและ

เผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทาง

วิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ)

ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำ

พิพาท ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะ

รายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์

ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องจำเป็น

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	5,000 บาท
--	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างหรือ บุคคลคณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ฯลฯ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องจำเป็น

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

(กองการศึกษา)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท
--------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนฝึกอบรมสัมมนาของตำบลพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ.2557

(กองการศึกษา)

โครงการวันเด็กแห่งชาติ

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดกิจกรรม
วันเด็กแห่งชาติ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการ
ตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดค่าใช้จ่ายพิธีทาง
ศาสนา ค่ารับรอง

ผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมงานประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์

ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่าป้าย

โครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดทำ

โครงการ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
. 2537

และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายใน
การจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการ
แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566 -2570) แก้ไข ครั้งที่

ที่ 1/2566 หน้า 104 ลำดับที่ 6

(กองการศึกษา)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา

จำนวน

180,080 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุน

ค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา จำนวนเด็ก 15 คน ดังนี้

(1) ค่าอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที่ อัตราमीละ 36 บาท/คน

บริหารส่วนตำบลบางคนที่ อัตราमीละ 36 บาท/คน

(2) ค่าจัดการเรียนการสอน อัตราคนละ 1,836 บาท/คน/ปี

(3) ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200 บาท/คน/ปี

(4) ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 290 บาท/คน/ปี

(5) ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 325 บาท/คน/ปี

(6) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อัตราคนละ 464

บาท/คน/ปี

(7) ค่าพัฒนาผู้ประกอบวิชาชีพครู

-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566 -2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566

หน้าที่ 108 ลำดับที่13

(กองการศึกษา)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติกรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงานให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ต้องครุปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย

(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ . 2537

และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ

จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองการศึกษา)

คำวัสดุ

รวม 200,500 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ โดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บ กระดาษ

กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึก เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บ กระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบ กระดานดำ ตรายาง เครื่องเย็บกระดาษ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายอาจารย์ หรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับ พรหมนาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็ม หมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้าง พิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องจำเป็น

เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองการศึกษา)

<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น อาทิเช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดัน ไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟฟ้</p> <p>ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัด สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์ และชิ้นส่วน วิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่งคอยล์ คอมเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศ หรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม ดอกกล้าโพง แผงวงจร</p> <p>ผังแสดงวงจรต่างๆ แผง บังคับทางไฟ ฯลฯ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องจำเป็น</p> <p>เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวต่าง ๆ ที่จำเป็นสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 10,000 บาท</p> <p>(2) ค่าอาหารเสริม(นม)จำนวน 175,500 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม)ให้กับเด็กปฐมวัยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกอบต.บางคนที อัตราคนละ 8.13 บาทจำนวน 260 วัน และเด็กนักเรียนโรงเรียนวัดบางคนทีใน อัตราคนละ 8.13 บาท จำนวน 260 วัน</p> <p>**หมายเหตุ ดำเนินการจัดซื้อตามที่คณะกรรมการอาหารเสริมนมเพื่อเด็กและเยาวชนกำหนด</p>	จำนวน	185,500 บาท

วัสดุการศึกษา	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการศึกษา สื่อการเรียนการสอน ต่าง ๆ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องจำเป็น เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภท รายรับ-รายจ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)</p>		
งบเงินอุดหนุน	รวม	541,200 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	541,200 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการจัดซื้ออาหารกลางวันสำหรับเด็กก่อนวัยเรียนและนักเรียน ระดับประถมศึกษา	จำนวน	367,200 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา(อาหารกลางวัน)เป็นเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น สำหรับสนับสนุนค่าอาหารกลางวันโรงเรียนสังกัดสำนักงาน เขต พื้นที่การศึกษา (สพฐ.)โรงเรียนวัดบางคนทีใน จำนวน 68 คน อัตรามื้อละ 27 บาท/คนจำนวน 200 วัน เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้า 101 ลำดับที่ 2 (กองการศึกษา)</p>		

โครงการเรียนรู้สู่อาเซียน

จำนวน

174,000 บาท

เพื่อเป็นการสนับสนุนงบประมาณตามโครงการเรียนรู้สู่อาเซียนให้
กับโรงเรียนวัดบางคนที

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2)พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้
แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566

หน้า 104 ลำดับที่ 5

(กองการศึกษา)

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	1,255,320 บาท
งบบุคลากร	รวม	595,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	595,320 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	248,960 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงาน
ส่วนตำบลจำนวน12เดือน ตามตำแหน่งต่อไปนี้

- 1) นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- 2) นักวิชาการสาธารณสุข
- 3) เจ้าพนักงานสาธารณสุข
- 4) เจ้าพนักงานธุรการ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
. 2542

2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์
ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่าย
ได้ พ.ศ.2559

3)หนังสือสำนักงาน กจ. กท.และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการการคำนวณ
ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี(พ.ศ.2567-2569)

(สำนักปลัดฯ)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	19,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล ดังนี้		
1) เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว จำนวน 12 เดือน		
เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542		
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์		
ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่าย		
ได้ พ.ศ.2559		
3) หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138		
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการการคำนวณ		
ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
(กองสาธารณสุขฯ)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้กับพนักงานส่วนตำบลตาม		
ตำแหน่งดังนี้		
1) เงินประจำตำแหน่ง นักบริหารงานสาธารณสุข อัตราเดือน		
ละ		
3,500 บาท จำนวน 12 เดือน		
เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542		
2) พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. 2538		
และที่แก้ไขถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2544		
3) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไป		
เกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์		
ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559		
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 225,360 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนให้แก่
พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 12 เดือน ตามตำแหน่งดังนี้

- พนักงานขับเครื่องจักรกล จำนวน 1 อัตรา

พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 12 เดือน ตามตำแหน่งดังนี้

- คนงาน จำนวน 1 อัตรา

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 12
เดือน ดังนี้

(1) เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เดือนละ 2,000 บาท เป็น
เงิน 24,000 บาท

(2) เงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้าง งานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัย
ต่อสุขภาพเดือนละ 2,000 บาท เป็นเงิน 24,000 บาทให้แก่

- พนักงานขับเครื่องจักรกล จำนวน 1 อัตรา

(3) เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างทั่ว

ไป เดือนละ 1,000 บาทเป็นเงิน 12,000 บาท จำนวน 12 เดือน
ตามตำแหน่งดังนี้

- คนงาน จำนวน 1 อัตรา

งบดำเนินงาน	รวม	400,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวน และใช้จ่ายในการคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>3) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี</p> <p>4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>		

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษให้แก่
พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบล
เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์
ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี
แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นพ.ศ. 2557

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859
ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตาม
ระเบียบ

กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น
เป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงาน
ส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ
.ศ. 2557

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท
0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง
ปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์
ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือก
พนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2555
และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ค่าใช้จ่าย	รวม	305,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ ต.บางคนที ม.1-5,7-9 และ ต.ยายแพ่ง ม.1-5	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ ต.บางคนที ม.1-5,7-9 และ ต.ยายแพ่ง ม.1-5 และรายจ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องจำเป็น</p> <p>เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p>		
<p>1)พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562</p>		
<p>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p>		
<p>3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2567 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
<p>4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว3267 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2566 เรื่อง แนวทางการดำเนิน</p>		
<p>โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี ด้านการขับเคลื่อนการดำเนินงานโรคพิษสุนัขบ้าในท้องถิ่น</p> <p>-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้า 95 ลำดับที่ 3</p>		
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)		

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้

(1) ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องจำเป็น จำนวน 12,000 บาท

(2) ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานสาธารณสุข จำนวน 108,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในการกิจการปฏิบัติงานสาธารณสุข

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค
 - 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	5,000 บาท
--	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิก สภามงคลการบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างหรือ บุคคลคณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ

เพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ฯลฯ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องจำเป็น เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	5,000 บาท
--------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนฝึกอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

โครงการขับเคลื่อนสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า จำนวน 50,000 บาท
ตำบลบางคนที่ ม.1-5,7-9 และตำบลยายแพง ม.1-5

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการขับเคลื่อน
สัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระ
ปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภร
ณวลัยลักษณ์

อัครราชกุมารี ฯลฯ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องจำเป็นในการจัดการนี้
เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ.
. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 เรื่อง แนวทางปฏิบัติ
การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2567 ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0819.3/ว3267 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2566 เรื่อง แนวทางการดำ
เนิน
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัข
บ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าลูก
เธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี ด้านการขับเคลื่อน
การดำเนินงานโรคพิษสุนัขบ้าในท้องถิ่น
-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566 -2570) แก้ไข ครั้งที่
ที่ 1/2566 หน้า 94 ลำดับที่ 2
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

โครงการป้องกันและระงับโรคติดต่อและไม่ติดต่อ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการป้องกันและระงับโรคติดต่อ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องจำเป็นในการดำเนินโครงการ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535
 - 4) พระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. 2558
 - 5) ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง ชื่อและอาการสำคัญของโรคติดต่อที่ต้องเฝ้าระวัง พ.ศ. 2559
 - 6) ประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง กำหนดให้แหล่งเพราะพันธุ์ยูงลายเป็นเหตุรำคาญและแต่งตั้งเจ้าพนักงานสาธารณสุขเพิ่มเติม
 - 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 4700 ลงวันที่ 22 สิงหาคม 2560 เรื่อง การควบคุมและป้องกันโรคที่มียูงเป็นพาหะนำโรค
 - 8) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1732 ลงวันที่ 12 มิถุนายน 2561 เรื่อง ขอนั้นย้าแนวทางการ ดำเนินการป้องกันโรคที่มียูงเป็นพาหะนำโรค
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566 -2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566
หน้า 93 ลำดับที่ 1
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุด้านสุขภาพอนามัยของตำบลบาง
คนที่และตำบลยายแพ่ง จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินตามโครงการพัฒนาศักยภาพผู้
สูงอายุด้านสุขภาพอนามัยของตำบลบางคนที่และตำบลยาย
แพ่ง ฯลฯ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องจำเป็นในการจัดนี้
เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการ
บ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566 - 2570) แก้ไข ครั้งที่
ที่ 1/2566 หน้า 96 ลำดับที่ 4
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้

ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจาก ค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่ต้องครุปรกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอยวัสดุ

(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบ การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอยและค่า สาธารณูปโภค
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ค่าวัสดุ

รวม

85,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้น เปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บ กระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึก เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บ กระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบ กระดานดำ ตรายาง เครื่องเย็บกระดาษ พระบรมฉายาลักษณ์

แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับ พรหม นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง ไม้บรรทัด คลิป

เป็ก เข็ม หมุด กระดาษคาร์บอน

กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้าง พิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องจำเป็น

เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น ทรายอะเบท
วัคซีน สาลี และผ้าพัน

แผล เวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ เคมี ภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆสาย
ยาง ลูกยาง หลอดแก้ว ถึงมือ กระดาษ กรอง จุกต่างๆ ฯลฯ และ
อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องจำเป็น

เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ

จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไป อาทิ

เช่น แผงแป้น

อักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ ชิป (MeMory Chip) เช่น Ram คัตชีทไฟด์เดอร์

(Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิ

ตซ์ชิ่ง บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจาย

สัญญาณ (Hub)

แผ่น วงจร อิเล็กทรอนิกส์(

Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus

Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบ

ต่างๆ

เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม

(CD ROM) แบบออปติคอลล (Optical) แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล

อุปกรณ์

บันทึก ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc,

Digital Video Disc, Flash Drive) เทป

บันทึก ข้อมูล(ReelMagnetic Tape,

Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับ

เครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์

แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ

จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

งบเงินอุดหนุน	รวม	260,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	260,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	260,000 บาท
<p>เพื่ออุดหนุนเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่บ้านละ 20,000 บาท จำนวน 13 หมู่บ้าน ตำบลบางคนทีและตำบลยายแพ่ง</p> <p>เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ประกาศ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566 หน้า 97 ลำดับที่ 5 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>		

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	354,760 บาท
งบบุคลากร	รวม	329,760 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	329,760 บาท
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	329,760 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างและเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำ ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนจำนวน 12 เดือน เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ พ.ศ.2559</p> <p>3) หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดฯ)</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	25,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	15,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วน ตำบล ลูกจ้างประจำ ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ เป็นไปตามพระ ราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้		
1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. . 2562		
2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560		
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ ศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไข เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 (สำนักปลัดฯ)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	10,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราช อาณาจักร	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่ พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็น ในการเดินทางไปราชการ หรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อ ประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการรา ลา และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องจำเป็น เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับ ที่3) พ.ศ. 2559 (สำนักปลัดฯ)		

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนฝึกอบรมสัมมนาของพนักงานส่วน

ตำบล ลูกจ้างประจำ

และพนักงานจ้าง

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของ

เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

แผนงานเคหะและชุมชน

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

รวม 800,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 800,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 700,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน 650,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาต่าง ๆ เช่น

(1)ค่าจ้างเหมาจัดเก็บและกำจัดขยะสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยในพื้นที่
องค์การบริหารส่วนตำบล

(2)ค่าจ้างเหมาบ่อกำจัดขยะมูลฝอย

(3)ค่าจ้างเหมาคนงานประจำท้ายรถขยะ

รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆที่เกี่ยวข้องเป็นไปตามระเบียบและหนังสือ
สั่งการ ดังนี้

1)พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย
ของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2560

2)ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการขยะมูลฝอย พ.ศ.
. 2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560

3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5 /ว 0263
ลงวันที่ 16 มกราคม 2561

4)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0810.5/ว 627 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อม
แซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้บำรุงรักษา
ทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย

(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่า
วัสดุ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ.
.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจาก ค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่ต้องครุปกครองส่วนท้องถิ่นเป็น

ผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

- (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย
- (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุเป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองช่าง)

ค่าวัสดุ	รวม	100,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง
สิ่งของ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุ
การใช้งานไม่ยืน นาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไป
ใน

ระยะเวลาอันสั้น อาทิเช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมัน
ก๊าด น้ำมัน เบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมัน

เครื่อง ถ่าน ก๊าซ

แก๊สหุงต้ม ฯลฯ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องจำเป็น

เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น
(กองช่าง)

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	30,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการจังหวัด/อำเภอ/อบต.เคลื่อนที่	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจังหวัด/อำเภอ/อบต.เคลื่อนที่ และ		
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการตามโครงการ โดยจ่ายเป็น		
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และ การตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธี		
เปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่อง เขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร		
ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่า		
ใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ ต่างๆ ค่ากระเป๋าทหรือ		
สิ่งที่ใช้		
บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้าย		
โครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ		
เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ . 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562		
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 1002 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2560 เรื่อง การเชื่อมโยงและบูรณาการแผนในระดับพื้นที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ . 2562		
4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.4/ว 976 ลงวันที่ 11 มีนาคม 2554 เรื่อง การสนับสนุนนโยบายการส่งเสริมการเมืองภาคพลเมืองของรัฐ		
-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2577) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566		
หน้าที่ 119 ลำดับที่ 2		
(สำนักปลัดฯ)		

โครงการประชุมประชาคม

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการประชุมประชาคม เช่น การจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น ประชุมคณะกรรมการ อนุกรรมการ คณะทำงานต่างๆ เกี่ยวกับจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน และกิจกรรมสนับสนุน การจัดประชาคม แผนชุมชน การพัฒนาผู้นำชุมชน สร้างเครือข่ายองค์กร ชุมชนและสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนชุมชนแบบบูรณาการเพื่อนำข้อมูลมาจัดทำเป็น แผนพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมโดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และ การตกแต่งสถานที่ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่อง เขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ ต่างๆ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการบริหารส่วนตำบลพ.ศ . 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561

-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566

หน้าที่119ลำดับที่ 1

(สำนักปลัดฯ)

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	100,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬา	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬาเนื่องในวันท้องถิ่นไทย (18 มีนาคม)		
เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 (สำนักปลัดฯ)		

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	185,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	185,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	185,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดกิจกรรมวันผู้สูงอายุ วันครอบครัว และสืบสานประเพณีสงกรานต์	จำนวน	155,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดกิจกรรมวันผู้สูงอายุ วันครอบครัว และสืบสานประเพณีสงกรานต์ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมงานประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่าป้าย โครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 2/2566
หน้า 1 ลำดับที่ 1
(กองการศึกษา)

โครงการวัด ประชา รัฐ สร้างสุข

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการ
วัด ประชา รัฐ สร้างสุข โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และ
การตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่ารับรองผู้ที่เชิญ
มาร่วมงานและผู้มาร่วมงานประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่า
ป้าย โครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดทำ
โครงการ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล

พ.ศ. 2537

และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายใน

การจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการ

แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

-ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม ครั้ง

ที่ 2/2566 หน้า 6 ลำดับที่ 1

(กองการศึกษา)

โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมทางศาสนา วัฒนธรรม จำนวน 20,000 บาท
ประเพณีในโอกาสวันสำคัญต่างๆ

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมตามโครงการส่งเสริมและ
สนับสนุนการจัดกิจกรรมทางศาสนา วัฒนธรรมประเพณี

ในโอกาสวันสำคัญต่างๆ เช่น ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้
ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมงานประกอบกิจกรรม ตามวัตถุประสงค์
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น
เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายใน
การจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการ
แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566 – 2570) แก้ไข ครั้งที่ 1/2566
หน้า 108 ลำดับที่ 14

(กองการศึกษา)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	897,960 บาท
งบบุคลากร	รวม	552,960 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	552,960 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	510,960 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงาน
ส่วนตำบล จำนวน 12 เดือน ตามตำแหน่งต่อไปนี้

1) นักบริหารงานช่าง(ผู้อำนวยการกองช่าง)

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
. 2542

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์
ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่าย
ได้ พ.ศ.2559

3) หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการการคำนวณ
ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารบุคคลขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569)

(กองช่าง)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้กับพนักงานส่วนตำบล ตามตำแหน่งดังนี้		
1) นักบริหารงานช่าง อัตราเดือนละ		
3,500 บาท จำนวน 12 เดือน		
เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1)พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542		
2)พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. 2538 และที่แก้ไขถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2544		
3)ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559 (กองช่าง)		
งบดำเนินงาน	รวม	345,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	65,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการและวันหยุดราชการ		
เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2559		
(กองช่าง)		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562		
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ		
เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้		
1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2562		
2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560		
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 (กองช่าง)		

ค่าใช้จ่าย	รวม	110,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ฯลฯ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง จำเป็น</p> <p>เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559</p> <p>(กองช่าง)</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนฝึกอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบลพนักงานจ้าง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>(กองช่าง)</p>	จำนวน	5,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจาก ค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่ต้องครุปรกครองส่วนท้องถิ่นเป็น

ผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

- (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย
- (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 /ว 1134

ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การ

ปรับปรุงหลักการจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523

ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย

ในการประกอบ การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีใน

ลักษณะค่า

ใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค

(กองช่าง)

ค่าวัสดุ	รวม	170,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ โดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บ กระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึก เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บ กระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบ กระดาษดำ ตรายาง เครื่องเย็บกระดาษ พระบรมฉายาลักษณ์

แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับ พรหม นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง ไม้บรรทัด คลิป

เบ็ก เข็ม หมุด กระดาษคาร์บอน

กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้าง พิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องจำเป็น

เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองช่าง)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น อาทิ เช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดัน ไฟฟ้ามาตรสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เซมิคอนดักเตอร์ สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วน วิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่งคอยล์ คอมเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศ หรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม ดอกลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผง บังคับทางไฟ ฯลฯ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องจำเป็นเป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-ระบาย งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างต่างๆ เพื่อใช้ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ และอื่นๆที่เกี่ยวข้องจำเป็นเป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-ระบาย งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง อาทิเช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก นี้อตและสกรู สายไมล์ เพลลา ฟิล์มกรองแสง เบาะ

รถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถ ยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ แบตเตอรี่ จาน จ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟเบรก อัจจาจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้าง รถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ไซ ขวง ประแจ แม่แรง กุญแจ ปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อค คลัตซ์ กระจกโค้งมน ล็อคพวงมาลัยสัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจากร ฯลฯ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องจำเป็น

เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืน นาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปใน

ระยะเวลาอันสั้น อาทิเช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมัน เบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ

แก๊สหุงต้ม ฯลฯ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องจำเป็น

เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ ยืนนาน สิ้นเปลือง หמדไป หรือเปลี่ยนสภาพ

ไป อาทิ เช่น แผงแป้น อักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ ชิพ (MeMory Chip) เช่น Ram คัดซีทไฟด

เดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิต

ตซ์ชิ่ง บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจาย

สัญญาณ (Hub) แผ่น วงจร

อิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus

Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบ

ต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์

ด์ดิสก์ (Hard Disk)

แบบซีดี รอม (CD ROM) แบบออปติคอลล (Optical) แผ่นหรือ

จานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์

บันทึก ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Di

git al Video Disc, Flash Drive) เทป

บันทึก ข้อมูล (

ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัว

พิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผง

หมึก สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สาย

เคเบิล ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ

จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น

(กองช่าง)

งานก่อสร้าง	รวม	2,336,840 บาท
งบบุคลากร	รวม	846,840 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	846,840 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	524,760 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงาน
ส่วนตำบล จำนวน 12 เดือน ตามตำแหน่งต่อไปนี้

- 1) นายช่างโยธา
- 2) นายช่างโยธา

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
. 2542
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์
ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่าย
ได้ พ.ศ.2559
- 3) หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการการคำนวณ
ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารบุคคลขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

-ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี(พ.ศ.2567-2569)

(กองช่าง)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

322,080 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนให้
แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 12 เดือน ตามตำแหน่งดังนี้

- ผู้ช่วยนายช่างโยธา จำนวน 1 อัตรา

- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา จำนวน 1 อัตรา

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
. 2542

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์
ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่าย
ได้ พ.ศ.2559

3) หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138
ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการการคำนวณ
ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองช่าง)

งบดำเนินงาน	รวม	90,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	55,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการและวันหยุดราชการ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองช่าง)

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	50,000 บาท
-------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

เกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

ค่าใช้จ่าย	รวม	35,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่ารับรองแบบ ฯลฯ และ อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องจำเป็น เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. .2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562		
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย ในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีใน ลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค		
4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)		

รายการเกี่ยวกับเรื่องการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	5,000 บาท
--	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน

ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ฯลฯ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องจำเป็น

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่3) พ.ศ. 2559
(กองช่าง)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท
--------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนฝึกอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
(กองช่าง)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจาก ค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็น</p> <p>ผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้</p> <p>(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย</p> <p>(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ</p> <p>เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562</p> <p>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>(กองช่าง)</p>		
งบลงทุน	รวม	1,400,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	1,400,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
<p>โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ หมู่ที่ 7 ตำบลบางคนที (บริเวณวัดสินวิเศษศรีธาราม)</p> <p>เพื่อก่อสร้างรางระบายน้ำ หมู่ที่ 7 ตำบลบางคนที ตามแบบ อบต.บางคนทีกำหนด</p> <p>ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2566 หน้า 10 ลำดับที่ 8</p>	จำนวน	420,000 บาท

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

โครงการปรับปรุงต่อเติมหลังคาหลังสำนักงาน อบต.บางคนที หมู่ที่ 7 จำนวน 350,000 บาท
7 ตำบลบางคนที

เพื่อปรับปรุงต่อเติมหลังคาสำนักงาน อบต.บางคนที หมู่ที่ 7
ตำบลบางคนที

ตามแบบ อบต.บางคนทีกำหนด

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570)

เพิ่มเติม 1 ครั้งที่ 1/2566 หน้า 12 ลำดับที่ 10

โครงการปรับปรุงถนนผิวจราจรลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต หมู่ที่ 8 จำนวน 560,000 บาท
8 เชื่อม หมู่ที่ 3 ตำบลบางคนที (ช่วงที่2)

เพื่อปรับปรุงถนนผิวจราจรลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต หมู่
ที่ 8 เชื่อม หมู่ที่ 3 ตำบลบางคนที (ช่วงที่ 2) ตามแบบ อบต.บาง
คนที กำหนด ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่ม
เติม 1 ครั้งที่ 1/2566 หน้า 8 ลำดับที่ 6

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) จำนวน 70,000 บาท

เป็นไปตามหนังสือสั่งการกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค
0405.2/ว110 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2561

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	36,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	36,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	36,000 บาท
ค่าเบี้ยประชุม	จำนวน	36,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์ถ่ายทอด
เทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบลบางคนทีและตำบลยายแพ่ง
เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการศูนย์การถ่ายทอด
เทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบล และคณะกรรมการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ.
. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

(สำนักปลัดฯ)

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	656,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	656,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	201,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	61,000 บาท
(1)ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปา รวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและ อุปกรณ์ประปา ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา จำนวน 4,000 บาท		
(2)ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปา เพิ่มเติม รวมถึง การปรับปรุงระบบประปา การบำรุงรักษาหรือ ซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องจำเป็น จำนวน 3,000 บาท (3) ค่าจ้างเหมาบริการในการกิจการประปาปฏิบัติงาน จำนวน 54,000 บาท เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
(3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่าย งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
(กองช่าง)		

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้</p> <p>ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ต้องครุปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้</p> <p>(1)ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย</p> <p>สอย</p> <p>(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ</p> <p>เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ . 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562</p> <p>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการบริหารกิจการและการบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน พ.ศ.2548</p> <p>(กองช่าง)</p>	จำนวน	140,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	125,000 บาท
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าสำหรับระบบประปาหมู่บ้าน องค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที่ ฯลฯ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และจำเป็นเป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ . 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562</p> <p>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการบริหารกิจการและการบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน พ.ศ.2548</p> <p>(กองช่าง)</p>	จำนวน	5,000 บาท
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	100,000 บาท

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ที่เกี่ยวข้องกับ
กิจการประปาหมู่บ้าน เช่น สารคลอรีน สารส้ม ฯลฯ และอื่นๆ ที่
เกี่ยวข้องจำเป็น

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการบริหารกิจการและการ
บำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน พ.ศ.2548
(กองช่าง)

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

330,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน

330,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าประปาหมู่บ้านซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบล
บางคนที่บริหารจัดการดูแลและรับผิดชอบ ฯลฯ และอื่นๆ
ที่เกี่ยวข้องจำเป็นเป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบลพ.ศ.
. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการบริหารกิจการและการ
บำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน พ.ศ.2548
(กองช่าง)

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม					90,000
	เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน					4,500
	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ					7,400,000
	เบี้ยยังชีพพิการ					1,500,000
	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์					78,000
	เงินสำรองจ่าย					60,000
งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
	เงินสมทบกองทุน บำเหน็จบำนาญข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)					319,880
	ค่าบำรุงสมาคมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					5,000
	เงินสมทบหลักประกันสุขภาพ					200,000
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)					695,520
	ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายก/รองนายก					120,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาสภาพใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างเสริมเข้มแข็งของชุมชน
	ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก		120,000						
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนรายเดือน		115,920						
	เลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองคองคักการบริหารส่วนตำบล		1,722,240						
งบบุคลากร	ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น		4,632,180		734,000	248,960			
	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		84,000			19,000			
	เงินประจำตำแหน่ง		210,000		42,000	42,000			
	เงินวิทยฐานะ				42,000				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าจ้างลูกจ้างประจำ		1,088,160		355,680	225,360	329,760		
	เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		91,260			60,000			
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้บริหารการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			30,000					

งบ/รายการจ่าย/ประเภทรายการจ่าย	แผนงาน		แผนงานการสาธารณสุข วิเทศธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
	แผนงาน	วัตถุประสงค์					
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รอง นายก					120,000
เงินเดือน (ฝ่ายการ เมือง)		ค่าตอบแทนรายเดือน เลขานุการ/ที่ปรึกษานายก เทศมนตรี นายกองค้ำการ บริหารส่วนตำบล					115,920
		ค่าตอบแทนประธานสภา/รอง ประธานสภา/สมาชิก สภา/เลขานุการสภาองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น					1,722,240
งบบุคลากร		เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		1,035,720			6,650,860
		เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น					103,000
เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)		เงินประจำตำแหน่ง		42,000			336,000
		เงินวิทยฐานะ					42,000
		ค่าจ้างลูกจ้างประจำ					329,760
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		322,080			1,991,280
		เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของพนักงาน จ้าง					151,260
งบค่าดำเนินงาน		ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น					30,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
		เงินประโยชน์ตอบแทน อื่นเป็นกรณีพิเศษ					45,000
		ค่าตอบแทนบุคคลหรือ คณะกรรมการที่ได้รับ แต่งตั้งตามกฎหมายว่า ด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุ ภาครัฐ					60,000
		ค่าบุคลากรอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน					3,000
		ค่าสมนาคุณกรรมการ สอบคัดเลือกฯ					15,000
	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนคณะ กรรมการสอบข้อเท็จ จริงความรับผิดชอบทาง ละเมิด					5,000
		ค่าตอบแทนคณะ กรรมการสอบสวนทาง วินัย					5,000
		ค่าเบี้ยประชุม			36,000		36,000
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ		10,000			40,000
		ค่าเช่าบ้าน		100,000			206,000
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษามหาวิทยาลัย	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเกษตรและชุมชน	แผนงานสร้างเสริมสุขภาพ
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษา								
		บุตรข้าราชกรร/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ		25,000				15,000		
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		40,000	5,000	10,000			650,000	
		โครงการส่งเสริมกิจกรรมทางศาสนา		10,000						
		คุณธรรมและจริยธรรม								
		โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และชิ้นทะเบียนสัตว์ ต.บางคนที ม.1-5,7-9 และ ต.ยายแพ่ง ม.1-5					5,000			
	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับกรรับรองและพิธีการ								
		ค่ารับรอง		55,000		5,000				
		ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี		5,000						
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ								
		ค่าชดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน		5,000						

งบ/รายการจ่าย/ประเภทรายการจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตรข้า ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้ างประจำ			10,000			50,000
	รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			10,000		61,000	896,000
งบดำเนินงาน	โครงการส่งเสริม กิจกรรมทางศาสนา คุณธรรมและจริยธรรม						10,000
	โครงการสำรวจข้อมูล จำนวนสัตว์และชิ้น ทะเบียนสัตว์ ต.บางคน ที้ ม.1-5,7-9 และ ต .ยายแพง ม.1-5						5,000
	รายการเกี่ยวกับบริการรับรอง และพิธีการ						
	ค่ารับรอง						60,000
	ค่าใช้จ่ายในพิธีทาง ศาสนา/รัฐพิธี						5,000
ค่าใช้จ่าย	รายการเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายการจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ						
	ค่าชดใช้ค่าเสียหาย หรือค่าสินไหมทดแทน						5,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาสภาพภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเกษตรและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬา								
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร		50,000		10,000	5,000	5,000		
		ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม		70,000		20,000	5,000	5,000		
		ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม		25,000						
		โครงการขับเคลื่อนสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตำบลบางคนที ม.1-5,7-9 และตำบลยายแพ่ง ม.1-5							50,000	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการจังหวัด/อำเภอ/อบต.เคลื่อนที่								10,000
		โครงการจัดกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 10 (28 กรกฎาคม)		10,000						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การค้า	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
	ค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬา	100,000				100,000
	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร		10,000			80,000
	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม		15,000			115,000
	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม					25,000
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย					50,000
	โครงการ จังหวัด/อำเภอ/อบต. .เคลื่อนที่					10,000
	โครงการจัดกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 10 (28 กรกฎาคม)					10,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษามูลค่า	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
	โครงการจัดกิจกรรมวันผู้สูงอายุ วันครอบครัว และสืบสานประเพณีสงกรานต์							
	โครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พระบรมราชินี (3 มิถุนายน)		10,000					
	โครงการจัดงานวันรัฐพิธีและวันสำคัญต่างๆ		10,000					
งบดำเนินงาน	โครงการจัดงานวันสำคัญแห่งชาติ (5 ธันวาคม)		10,000					
	โครงการจัดทำและปรับปรุงแผนที่ภาษี		50,000					
	โครงการประชุมประชาคม							20,000
	โครงการป้องกันและระงับโรคติดต่อและไม่ติดต่อ					10,000		

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
		โครงการจัดกิจกรรมวัน ผู้สูงอายุ วันครอบครัว และสืบสานประเพณี สงกรานต์	155,000				155,000
		โครงการจัดงานวันเฉลิม พระชนมพรรษา สมเด็จพระ พระนางเจ้าสุทิศา พระ บรมราชินี (3 มิถุนายน)					10,000
		โครงการจัดงานวันรัฐ พิธีและวันสำคัญต่างๆ					10,000
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการจัดงานวัน สำคัญของชาติ (5 ธันวาคม)					10,000
		โครงการจัดทำและปรับปรุง แผนที่ภาษี					50,000
		โครงการประชุม ประชาคม					20,000
		โครงการป้องกันและ ระงับโรคติดต่อและม ัตตติดต่อ					10,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาค่าความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเกษตรและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการฝึกอบรม								
		ทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			100,000					
		โครงการฝึกอบรมและทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน(อปพร.)				150,000				
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุต้นกล้าพอมามเยของตำบลบางคนทีและตำบลยายแพ่ง								100,000
		โครงการเพิ่มประสิทธิภาพให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง		100,000						
		โครงการณรงค์และลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ (7 วันอันตราย)			30,000					

งบ/รายการจ่าย/ประเภทรายการจ่าย	แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
	โครงการฝึกอบรม ทบทวนชุดปฏิบัติการจิต อาสาภัยพิบัติประจำ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					100,000
	โครงการฝึกอบรมและ ทบทวนอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพล เรือน(อปพร.)					150,000
งบดำเนินงาน ค่าใช้จ่าย	โครงการพัฒนา ศักยภาพผู้สูงอายุด้าน สุขภาพอนามัยของ ตำบลบางคนทีและ ตำบลยายแพ่ง					100,000
	โครงการเพิ่ม ประสิทธิภาพให้ผู้ บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล อุ้งจางประจำและ พนักงานจ้าง					100,000
	โครงการรณรงค์และลด อุบัติเหตุทางถนนช่วง เทศกาลปีใหม่ (7 วัน อันตราย)					30,000

งบ/รายการจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษ ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้างควม เข้มแข็งของชุมชน
		โครงการรณรงค์และลด อุบัติเหตุทางถนนช่วง เทศกาลสงกรานต์ (7 วันอันตราย)			30,000					
		โครงการเลือกตั้งสมาชิก สภาท้องถิ่นและผู้ บริหารท้องถิ่น		50,000						
		โครงการวัด ประชา รัฐ สร้างสุข								
		โครงการวันเด็กแห่งชาติ				30,000				
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการวันแม่แห่งชาติ 12 สิงหาคม (12 สิงหาคม)		10,000						
		โครงการส่งเสริมและ สนับสนุนการจัด กิจกรรมทางศาสนา วัฒนธรรมประเพณีใน โอกาสวันสำคัญต่างๆ								
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย จ่ายการบริหารสถาน ศึกษา				180,080				
		โครงการอบรมให้ความ รู้ด้านกฎหมาย		10,000						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
		โครงการรณรงค์และลด อุบัติเหตุทางถนนช่วง เทศกาลสงกรานต์ (7 วันอันตราย)					30,000
		โครงการเลือกตั้งสมาชิก สภาท้องถิ่นและผู้ บริหารท้องถิ่น					50,000
		โครงการวัด ประชา รัฐ สร้างสุข	10,000				10,000
		โครงการวันเด็กแห่งชาติ					30,000
	ค่าใช้จ่าย	โครงการวันแม่แห่งชาติ 12 สิงหาคม (12 สิงหาคม)					10,000
		โครงการส่งเสริมและ สนับสนุนการจัด กิจกรรมทางศาสนา วัฒนธรรมประเพณีใน โอกาสวันสำคัญต่างๆ	20,000				20,000
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย จ่ายการบริหารสถาน ศึกษา					180,080
		โครงการอบรมให้ความ รู้ด้านกฎหมาย					10,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษากฎหมาย	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานศิลปะและวัฒนธรรม	แผนงานสร้างเสริมสุขภาพ
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	เงินค่าพวงมาลัย ซื่อ ดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา		5,000						
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		70,000	15,000	10,000	50,000			
		วัสดุสำนักงาน		120,000	10,000					
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		15,000	5,000					
		วัสดุงานบ้านงานครัว		30,000	185,500					
		วัสดุก่อสร้าง								
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		10,000						
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		110,000				100,000		
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์						60,000		
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		5,000						
		วัสดุเครื่องแต่งกาย			15,000					
		วัสดุคอมพิวเตอร์		130,000		20,000	15,000			
		วัสดุการศึกษา				5,000				
วัสดุเครื่องดับเพลิง			30,000							
ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า		2,000	250,000	54,000					
	ค่าบริการโทรศัพท์		5,000							
	ค่าบริการไปรษณีย์		16,000							
	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม		80,000							

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย	แผนงาน				รวม
	แผนงาน วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงาน การเกษตร	แผนงาน พาณิชย์	
ค่าใช้จ่าย	เงินค่าพวงมาลัย ขอ ดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา				5,000
	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	110,000		140,000	395,000
	วัสดุสำนักงาน	20,000			160,000
	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	20,000		5,000	45,000
	วัสดุงานบ้านงานครัว				215,500
	วัสดุก่อสร้าง	50,000		100,000	150,000
	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	10,000			20,000
	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	20,000			230,000
	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการ แพทย์			20,000	80,000
	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่				5,000
งบดำเนินงาน	วัสดุเครื่องแต่งกาย				15,000
	วัสดุคอมพิวเตอร์	50,000			215,000
	วัสดุการศึกษา				5,000
	วัสดุเครื่องดับเพลิง				30,000
	ค่าไฟฟ้า			330,000	636,000
	ค่าบริการโทรศัพท์				5,000
	ค่าบริการไปรษณีย์				16,000
	ค่าบริการสื่อสารและโทร คมนาคม				80,000
	ค่าสาธารณูปโภค				

หมายเลขจ่าย	แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	แผนงานการ พาณิชย์	รวม
การอุปโภค	ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่า ธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง					5,000
ภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์					
	ติดตั้งระบบกล้องวงจร ปิด (CCTV) ในเขตพื้นที่ ตำบลบางคนทีและ ตำบลยายแพ่ง					485,000
ดินและสิ่งก่อ	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
	โครงการก่อสร้างราง ระบายน้ำ หมู่ที่ 7 ตำบลบางคนที (บริเวณ วัดสันวิเศษศรัทธาราม)		420,000			420,000
ดินและสิ่งก่อ	ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อ สร้าง					
	โครงการปรับปรุงต่อ เติมหลังคาหลังสำนัก งาน อบต.บางคนที หมู่ ที่ 7 ตำบลบางคนที		350,000			350,000
	โครงการปรับปรุงถนน ผิวจราจรลาดยางแอส ฟัลท์ติกคอนกรีต หมู่ที่ 8 เข้ม หมู่ที่ 3 ตำบล บางคนที (ช่วงที่2)		560,000			560,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน					รวม
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าเช่าสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	70,000				70,000
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
		โครงการจัดซื้ออาหารกลางวันสำหรับเด็กก่อนวัยเรียนและนักเรียนระดับประถมศึกษา					367,200
		โครงการเรียนรู้สู่อาเซียน					174,000
		เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
งบรายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น	โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข					260,000
		รายจ่ายอื่น					
		ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษาวิจัย ประเมินผลหรือพัฒนาระบบต่าง ๆ					15,000
		รวม	285,000	3,234,800	36,000	656,000	30,000,000